

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»
ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МЭБИК

_____ В.М.Окороков

«28» августа 2025г.

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

«Эффективные технологии бухгалтерского учёта»

Объем: 120 часов

Курск, 2025

Разработчик программы:
к.э.н., доцент Демченко Алина Андреевна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. №103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Программа разработана на основе профессионального стандарта

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта,)ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Эффективные технологии бухгалтерского учета	"Бухгалтер" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 21 февраля 2019 г. №103н)	В6Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

Категории слушателей:

бухгалтеры, главные бухгалтеры, специалисты финансовых и бухгалтерских служб государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие (или получающие) среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Форма обучения: заочная

Трудоемкость обучения и режим занятий слушателей: 120 часов.

Цель реализации программы

Программа направлена на получение новых компетенций по вопросам применения новых технологий в бухгалтерском учете организаций

Планируемые результаты освоения программы

ОТФ (ТФ) в соответствии с профессиональным стандартом	Компетенции в соответствии с ФГОС (ОПК, ПК УК)
ОТФ Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	Деятельность в области бухгалтерского учета
В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	<p>Профессиональные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации; – ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации; – проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; – составление и использование бухгалтерской отчетности; <p>Профессиональные компетенции:</p> <p>ПК-16: способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p> <p>доп. ПК-20: способность применять интернет-технологии, автоматизированные технологии в бухгалтерском учете</p>

В результате освоения программы у слушателей должен сформироваться следующий комплекс знаний, умений и навыков в области бухгалтерского учета:

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или ТФ	Умения	Знания
Деятельность в области бухгалтерского учета	В/02.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	-Понимать цели и процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта -Разрабатывать внутренние	-Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни - Передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и

		<p>организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>- Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>	составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
	<p>В/03.6 Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование</p>	<p>Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды</p> <p>Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды</p> <p>Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами,</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации</p> <p>Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p>

		оргтехникой	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
	В/04.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками отчетности, налоговые декларации	-Координация и контроль выполнения работ в процессе бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте -Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению ее финансовой устойчивости Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля за целевым использованием средств, соблюдением финансовой дисциплины и своевременностью расчетов	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе

Итоговая аттестация по завершении курса обучения, проводится в виде зачета