

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

Б1.Б – Дисциплины базовой части

Б1.Б.01. ИСТОРИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: сформировать у будущих бакалавров историческое мышление, способствовать осознанию особенностей исторического места России в мировом сообществе.

Задачи:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина относится к базовой части образовательной программы - Б1.Б.01. «История». Курс логически взаимосвязан с содержанием других дисциплин: «Философией», «Введение в профессию».

Данный курс требует от студентов знаний в области русского языка, логики, представления об основных событиях и исторических этапах развития истории, способности оперативно фиксировать получаемую информацию. Курс базируется на школьных знаниях по предмету «История».

Полученные умения и навыки в результате изучения данной дисциплины будут применимы при изучении дисциплин: «Политология».

В итоге изучения «Истории» должно не только сформироваться целостное представление о содержании, основных этапах и тенденциях исторического развития, но и подготовить студента к усвоению новых логически взаимосвязанных курсов в соответствии с профессиональной ориентацией.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- закономерности и этапы исторического процесса;

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат исторической науки;
- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную компетенцию

ОК-2: способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

Б1.Б.02 ФИЛОСОФИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: подготовка студентов к пониманию и осмыслению особенностей и проблем окружающего мира и осознанию места человека в нем.

Задачи:

- ознакомление обучающихся с основными этапами исторического развития философии (поскольку постижение сути любой мировоззренческой проблемы возможно лишь на основе понимания логики ее формирования и эволюции в историко-философском процессе);

- формирование у студентов представлений о философских и естественнонаучных картинах мира, складывающихся в процессе развития цивилизации;
- изучение основных идей современной философии, ее главных разделов (онтологии, гносеологии, логики, методологии, аксиологии, социальной философии);
- формирование у студентов осознанного отношения к собственному мировоззрению и необходимости совершенствования его на основе и в соответствии с развивающимися научными знаниями и изменяющимися социальными условиями.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина относится к базовой части образовательной программы – Б1.Б.02. «Философия». Курс логически взаимосвязан с содержанием таких дисциплин, как «История», «Политология», «Социология».

Дисциплина Б1.Б.02. «Философия» относится к дисциплинам образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 «ГМУ» выступает теоретическим и методологическим основанием для всех экономических, юридических и математических дисциплин, благодаря которому формируется научное мировоззрение и методология исследования экономических, управленческих и правовых процессов.

Дисциплина «Философия» расширяет кругозор, вырабатывает аналитические навыки, необходимые при решении практических задач.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

Уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную компетенцию

ОК-1: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Б1.Б.03. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель:

Целью дисциплины «Иностранный язык» (Английский язык) в неязыковом вузе является приобретение студентами компетенции практического владения разговорно-бытовой и письменной речью в повседневной социально-культурной среде.

Задачи:

- Совершенствование лексико-грамматических навыков в рамках устной и письменной речи в социально-бытовой сфере;
- Обучение устной иноязычной речи в социально-бытовой сфере;
- Совершенствование навыков устного публичного выступления;
- Совершенствование навыков чтения и понимания аутентичной литературы заданной направленности на иностранном языке;
- Совершенствование навыков письменного перевода (с английского языка на русский язык, с русского языка на английский).

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.03. Иностранный язык относится к блоку Б1 «Дисциплины» базовой части образовательной программы направления подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1, 2 и 3 семестрах.

Изучение дисциплины базируется на знаниях школьного курса иностранного языка. Прохождение курса необходимо как предшествующего для изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера;
- грамматические основы, обеспечивающие коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

Уметь:

- общаться с зарубежными коллегами на одном из иностранных языков, осуществлять перевод профессиональных текстов.

Владеть:

- навыками ведения дискуссии, полемики, диалога;
- навыками разговорной речи на одном из иностранных языков и профессионально-ориентированного перевода текстов, относящихся к различным видам основной профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию: ОК-5** - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Б1.Б.04. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с терминологией и понятиями дисциплины БЖД;
- получение знаний о комфортном (нормативном) состоянии среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
- знакомство с мерами защиты человека и среды обитания от негативных воздействий с оценкой их технико-экономической эффективности и оказания необходимой доврачебной помощи;
- выработка алгоритма решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, а также мер по ликвидации последствий;
- получить навыки расчета индивидуальной оценки показателей здоровья человека.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной Б1.Б.04 базовой части Б1.Б.04. ОП; изучается на 1 курсе, 1 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по «Безопасности жизнедеятельности» в объеме, предусмотренном учебным планом среднего учебного заведения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен

- **знать:** основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- **уметь:** идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

- **владеть:** понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

Общекультурную компетенцию ОК-9: «способен использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций»

Б1.Б.05. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель:

Целью дисциплины является формирование систематизированных знаний в области физической культуры и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- формирование мотивов, необходимых для физического совершенствования и самосовершенствования;
- создание у студентов системного комплекса знаний теоретических основ и практических навыков для реализации их потребностей в двигательной активности с творческим освоением ценностей физической культуры;
- обеспечение разносторонней физической подготовленности;
- повышение умственной работоспособности средствами физической культуры и спорта;
- формирование навыков и потребностей в здоровом образе жизни; снижение заболеваемости;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.05. является базовой и изучается студентами на 1 курсе ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать: роль и значение занятий физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий и развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности во время самостоятельных занятий физическими упражнениями, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки

Уметь: составлять и выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, выполнять общеразвивающие упражнения, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, осуществлять сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию ОК-8:** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Б1.Б.06 МАТЕМАТИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: Цель изучения дисциплины – формирование у студентов системы теоретических знаний в области математики, формирование практических навыков использования математических методов; формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

Задачи:

- обучение основным математическим методам, необходимым для анализа и моделирования процессов и явлений и выбора оптимальных решений в профессиональной деятельности;
- развитие способностей к логическому и алгоритмическому мышлению;
- получение фундаментального образования, способствующего развитию личности.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Математика» является дисциплиной Б1.Б.06 цикла Б1; изучается на 1 курсе, 1 и 2 семестры. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по элементарной математике в объёме, предусмотренном учебным планом среднего учебного заведения. Дисциплина «Математика» формирует у студентов математический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин профессионального цикла ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен знать:

- основные понятия и инструменты линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа и теории рядов;
- основные математические модели, используемые в профессиональной деятельности;

уметь:

- решать типовые математические задачи, используемые в профессиональной деятельности;
- использовать математический язык и математическую символику при построении экономических и организационно-управленческих моделей профессиональной деятельности;
- использовать математические методы при обработке эмпирических данных;

владеть:

- навыками решения задач линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа и теории рядов, необходимыми и достаточными для постановки, исследования и нахождения решения задач профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общепрофессиональную компетенцию ОПК-6: «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»

профессиональную компетенцию ПК-6: «владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций»

Б1.Б.07. СТАТИСТИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков по применению статистических методов исследования и расчета обобщающих микро- и макроэкономических показателей, используемых для принятия обоснованных решений в области бухгалтерского учета.

Задачи изучения дисциплины:

- дать студентам знание теоретических основ статистических методов исследования социально-экономических явлений и процессов;
- познакомить студентов с комплексом современных методов сбора, обработки, обобщения и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей социально-экономических явлений и процессов;

- способствовать приобретению студентами умений и навыков анализа и интерпретации микро- и макро- экономических показателей, характеризующих социально-экономические явления и процессы;
- научить студентов методике проведения статистических расчетов применению методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов на ПК для принятия обоснованных управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина Б1.Б.07. «Статистика» имеет междисциплинарный характер и относится к базовой части цикла Б1 учебного плана. Требования к предварительной подготовке обучающегося: для успешного освоения дисциплины студент должен знать: микроэкономiku, макроэкономiku, теорию вероятностей и математическую статистику.

Дисциплина "Статистика" закладывает фундамент для дальнейшего изучения многих дисциплин, использующих статистические методы анализа (мировая экономика и международные экономические отношения, теория отраслевых рынков, экономика труда, экономический анализ, финансовые рынки и институты, финансовый менеджмент и других). Изучение дисциплины необходимо для успешного прохождения практик (учебной, производственной, преддипломной).

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Статистика» студент должен:

знать:

- основные понятия, категории и инструменты статистики;
- методологические основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, отражающих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов на микро- и макроуровне;
- методы сбора, обработки и комплексного анализа макроэкономических, отраслевых и социальных показателей;
- методы расчета системы обобщающих показателей, отражающих результаты развития экономики в России;
- сущность показателей статистики труда.

уметь:

- анализировать результаты статистических исследований и делать аргументированные выводы,
- необходимые для принятия решений осуществления практической деятельности;
- систематизировать данные статистического наблюдения в виде группировок, рядов распределения, динамических рядов, графиков и таблиц;
- исчислять абсолютные, относительные и средние показатели для отражения конкретных общественных и социально-экономических явлений;
- применять основные методы статистического анализа экономических и социальных явлений и процессов, обобщать и грамотно оформлять результаты статистического наблюдения и анализа;
- приобретать новые знания в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики;
- рассчитывать на основе статистических подходов, типовых методик и действующей нормативно-правовой базы социально-экономические показатели;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов.

Владеть:

- методами статистического анализа для управления экономикой;
- методами моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию** - ОК-3- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

Б1.Б.08. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков о деятельности управленца.

Задачи:

- Учет и калькуляция затрат и выгоды.
- Построение экономических моделей и оптимизация.
- Приложение микроэкономических моделей к практическим проблемам.

2. Место дисциплины в структуре программы

Знания, полученные после изучения данной дисциплины необходимы для успешного прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать: маржинальный анализ, находить оптимальную рыночную цену.

Уметь: применять на практике концепцию альтернативной стоимости.

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию экономического развития.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления муниципального образования.

трудовые действия: экономический анализ, экономическое планирование, нахождение экономического равновесия на региональных и муниципальных рынках.

Должен освоить общекультурную и профессиональные компетенции:

ОК-3- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.

ПК-6 - владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

ПК-12 - способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

Б1.Б.09. ПОЛИТОЛОГИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Политология» – формирование системы теоретических знаний и практических навыков о функционировании политической жизни общества, инструментах и механизмах политических процессов и деятельности людей в политике.

Задачи:

- формирование целостного представления о политике, основных ее проявлениях и тенденциях политического развития России и мира;
- усвоение теорий и закономерностей политологии, опора на них в своей практической деятельности при анализе современных общественно-политических явлений в жизни государства;
- выработка способности оперировать понятиями, категориями политической науки, а также навыков и умений абстрактно-логического мышления для объективной оценки фактов и явлений в политической истории, а также ориентации в современной социально-политической сфере;

- формирование высокой гражданской активной позиции и сознания, стремления к постоянному самосовершенствованию, защите своих прав, свобод и законных интересов;
- выработка умения анализировать поведение политических субъектов.

2. Место дисциплины в структуре программы

Учебная дисциплина Б1.Б.09. «Политология» входит в блок Б1., имеет междисциплинарный характер и нацелена на подготовку управленцев в соответствии с требованиями качественной подготовки административных кадров, служащих разных уровней государственных и местных органов власти, должностных лиц, находящихся в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях, ориентирующихся в политике и широком спектре современных политических знаний.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» должен решать задачи по организации исполнения полномочий органов власти; обеспечения деятельности государственных и муниципальных служащих, членов политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций; организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен:

Знать:

- предмет, объект и методы политологии;
- основные этапы эволюции политико-управленческой мысли, развития политологии;
- эволюцию взглядов на понимание сущности и назначения политики в контексте мировой истории;
- определения, теории, функции и типологии политологических понятий;
- содержание классических и современных политических идеологий;
- понятия и теории международных отношений;
- лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления;
- особенности российского политического менталитета, актуальные проблемы политических преобразований в России;

Уметь:

- работать на благо общества;
- определять социально-политические закономерности и тенденции;
- вести диалог на основе ценностей гражданского демократического общества;
- анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении друг с другом и с передовой практикой;
- адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности;
- находить основы для сотрудничества с разными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, институтами гражданского общества;
- предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации;
- определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию;

Владеть:

- понятийно-категориальным аппаратом политической науки;
- политической историко-философской терминологией;
- способностью оперировать информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения;
- способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурные компетенции**:

ОК-4: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

общепрофессиональную компетенцию:

ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

профессиональную компетенцию:

ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Б1.Б.10. ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Теория управления» - заключается изучение концептуальных основ теории управления, а также в усвоении основных понятий и категорий теории управления, усвоении принципов, методов и современных технологий эффективного управления.

Задачей является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.10. «Теория управления» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 1 курсе в 1 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплины «Обществознание». Дисциплина необходима для изучения «Государственная служба», «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений», «Социология управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия, категории и определения теории управления;
- основные теории и эволюцию концепций управления;
- сущность и содержание управления;
- особенности управления в современных условиях;
- сущность, специфику и функции государственного управления.

Уметь:

- применять полученные теоретические знания для разработки и принятия управленческих решений в конкретных организациях;
- разрабатывать систему управления организационной культурой для повышения эффективности деятельности организации;
- влиять на процесс коммуникации в организации;
- применять современные методики кадрового администрирования.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: стратегическое управление персоналом организации.

трудовые функции: разработка системы стратегического управления персонала (организации (органа власти)).

трудовые действия: разработка политики по управления персоналом, построение организационной структуры организации (органа власти).

общекультурные/общепрофессиональную/профессиональную(ные) компетенцию(и):

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;

ПК-2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-14 - способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

Б1.Б.11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - дать студентам необходимые знания в области информационных технологий, умения и навыки их использования.

Задачи:

- обучение основным информационным методам, необходимым для анализа и моделирования процессов и явлений и выбора оптимальных решений в профессиональной деятельности;
- развитие способностей к логическому и алгоритмическому мышлению;
- получение фундаментального образования, способствующего развитию личности.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «ИТУ» является дисциплиной Б1.Б.11. цикла Б1; изучается на 3 курсе, 6 семестре. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по информатике в объёме, предусмотренном учебным планом среднего учебного заведения. Дисциплина «ИТУ» формирует у студентов компьютерную грамотность, умения и навыки, необходимые и достаточные для последующего освоения дисциплин профессионального цикла ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия системы и ее этапы развития, структуру ИС и характеристику типов обеспечивающих подсистем. Организованная сложность и декомпозиция системы; управляющие системы
- иметь представление о структуре управления в организации
- теоретические основы методологии проектирования баз данных
- Знать основные тенденции развития информационного общества
- основные понятия информационных технологий, их актуальность внедрения. Эволюцию ИТ и их виды, свойства ИТ
- иметь представление об основных видах ИТ, их особенностях, структурах и тенденциях развития
- автоматизированные информационные технологии (АИТ). Концептуальный, логический и физический уровень информационной технологии

- иметь представление о структуре управления в организации и др.

Уметь:

- свободно ориентироваться в различных видах информационных систем, знать их архитектуру, обладать практическими навыками использования функциональных и обеспечивающих подсистем;
- осуществлять моделирование бизнес-процессов на основе структурного анализа и CASE-технологии
- решать оптимизационные задачи
- осуществлять поиск справочно-правовой информации используемой в профессиональной деятельности
- создавать и редактировать БД
- вносить, удалять, редактировать записи в БД
- сортировать данные по различным признакам
- производить выборку информации из базы данных с использованием различных запросов (с вычисляемым полем, простой запрос, итоговый запрос, запрос с параметром, запросы на удаление и добавление)
- создавать формы и отчеты в СУБД Access и др.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную компетенцию - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (**ОК-6**);

общепрофессиональные компетенции:

ОПК 4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-6: «способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности»

профессиональные компетенции:

ПК-6: «владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций».

ПК-8: способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

Б1.Б.12. ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Гражданское право» - формирование у студентов знаний в сфере гражданского права, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры. Гражданское право – отраслевая правовая учебная дисциплина формирует знания, умения и навыки, необходимые студентам для освоения других правовых дисциплин. Изучение и правильное применение норм гражданского права является важнейшим условием нормального функционирования имущественных отношений. Все это вызывает необходимость глубокого изучения основных гражданско-правовых категорий и конструкций. Гражданское право составляет базу, ядро правопорядка, основанного на рыночной организации хозяйства и формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

Задачи:

- **сформировать у студентов знания о** гражданском праве в системе права России; предмете гражданско-правового регулирования; гражданско-правовом методе регулирования общественных отношений; содержании и видах гражданских правоотношений; субъектах

гражданских правоотношений; объектах гражданских правоотношений; юридических фактах; сделках; способах и пределах осуществления гражданских прав; праве на защиту; гражданско-правовой ответственности; сроки в гражданском праве; вещных правах; наследовании; гражданско-правовой защите вещных прав; гражданско-правовом регулировании отношений в сфере интеллектуальной деятельности; исключительном праве; авторском праве; патентном праве; праве на фирменное наименование и товарный знак; гражданско-правовом регулировании личных неимущественных отношений; содержании и видах гражданско-правовых договоров; заключении, применении и расторжении договоров; видах обязательств.

- сформировать у студентов умения и навыки юридически и логически грамотно действовать в повседневной жизни и профессиональной деятельности, обосновывать и выражать свою точку зрения по проблемам гражданского права, свободно оперировать юридическими категориями, публично выступать по вопросам гражданско-правовой тематики;
- подготовить студентов к нормотворческому, правоприменительному, правоохранительному, экспертно-консультационному и иным видам профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Гражданское право» является дисциплиной Б1.Б.12 базовой части блока Б1; изучается на 1 курсе, 2 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Экономическая теория» в объеме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе 1 семестра. Дисциплина «Гражданское право – отраслевая правовая учебная дисциплина формирует знания, умения и навыки, необходимые студентам для освоения дисциплин: Конституционное право, Административное право, Трудовое право. Изучение и правильное применение норм гражданского права является важнейшим условием нормального функционирования имущественных отношений. Все это вызывает необходимость глубокого изучения основных гражданско-правовых категорий и конструкций. Гражданское право составляет базу, ядро правопорядка, основанного на рыночной организации хозяйства и формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- общие категории и понятия гражданского права, а также специальную терминологию, применяемую в гражданском обороте и гражданских правоотношениях;
- субъектный состав гражданских правоотношений, права и обязанности субъектов данных правоотношений;
- источники гражданского права, их соотношение по юридической силе;
- общие черты и специфическое содержание федеральных законов, регулирующих гражданское правоотношения по различным аспектам;
- особенности осуществления контроля за реализацией гражданских отношений;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- применять правовые нормы, необходимые для реализации и защиты прав, свобод человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления, организаций;

владеть:

- способностью оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия Конституции РФ, компетентно аргументировать свою позицию;

- анализом правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
- приемами публичной дискуссии по вопросам гражданского права;
- навыками составления юридических документов правового содержания.
- навыками решения конкретных задач в сфере рыночной экономики.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную, общепрофессиональную, профессиональную компетенцию:

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

ПК-12: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

Б1.Б.13. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Административное право» - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования исполнительно - распорядительной деятельности органов государственного управления, целенаправленное, последовательное изучение административного права как отрасли права и отрасли законодательства: освоение его понятийного аппарата, определение круга общественных отношений, тенденций развития, изучение системы органов исполнительной власти, их полномочий, особенностей государственного управления в отдельных сферах и отраслях.

Задачи:

- усвоить теоретических положений науки административного права и сформировать целостное представление об отрасли административного права как элементе единой системы российского права;
- знать и уметь анализировать действующее административное законодательство, в целом, а также положения его отдельных подотраслей и институтов;
- выработать умение самостоятельно мыслить, излагать собственную позицию, аргументировать ее административно-правовой терминологией и ссылками на нормативные акты;
- приобрести навыки практического применения полученных знаний в области государственного управления.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Административное право» является дисциплиной Б1.Б.13 базовой части блока Б1.; изучается на 2 курсе, 3 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Политология» в объеме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе. Дисциплина «Административное право» – отраслевая учебная дисциплина, синтезирующая в своем содержании такие юридические науки, как теория государства и права, конституционное право. В основе курса лежат следующие ключевые проблемы и вопросы: а) общетеоретические, представляющие правовую доктрину административного права, б) конкретно-юридические, включающий изучение действующие законодательства РФ, регламентирующего управленческие отношения в деятельности органов исполнительной власти; в) практические, заключающиеся в анализе и составлении юридических документов, что формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- основные положения административного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административно-правовых, в т.ч. ад-

министративно-процессуальных отношений, включая состав системы государственного управления и ее внутрисистемные связи, сферы государственно-управленческой деятельности и функции системы исполнительной власти;

- правовые формы и методы реализации государственной власти;
- основные тенденции развития административной реформы;
- современное состояние научных знаний в области административного права, направления и перспективы их развития; методологию и проблемы науки административного права и процесса, возможные альтернативные подходы к их решению;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники;

владеть:

- современным состоянием научных знаний в области административного права;
- навыками правильно составлять и оформлять юридические документы.
- способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.
- основные факторы, влияющие на развитие права в обществе.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

ОК-4: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

ПК-7: умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.

Б1.Б.14. ТРУДОВОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования трудовых отношений, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры с целью подготовки специалиста в области финансовой деятельности.

Задачи:

- усвоить теоретических положений науки трудового права и сформировать целостное представление об отрасли трудового права как элементе единой системы российского права;
- знать и уметь анализировать действующее трудовое законодательство в целом, а также положения его отдельных подотраслей и институтов;
- сформировать и систематизировать знания и практические умения о формах и методах защиты трудовых прав работников;
- выработать умение самостоятельно мыслить, излагать собственную позицию, аргументировать ее правовой терминологией и ссылками на нормативные акты;
- приобрести навыки практического применения полученных знаний в области правового регулирования трудовых отношений.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Трудовое право» является дисциплиной Б1.Б.14 базовой части блока Б1.; изучается на 3 курсе, 5 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Административное право», «Гражданское право» и «Конституционное право» в объёме, предусмотренном учебным планом на 1 и 2 курсах. Дисциплина «Трудовое право» – отраслевая учебная дисциплина, синтезирующая в своем содержании такие юридические науки, как теория государства и права, конституционное право. В основе курса лежат следующие ключевые проблемы и вопросы: а) общетеоретические, представляющие правовую доктрину трудового права, б) конкретно-юридические, включающий изучение действующее трудовое законодательства РФ; в) практические, заключающиеся в анализе и составлении юридических документов, что формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- основные положения трудового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов трудовых отношений;
- общие черты и специфическое содержание федеральных законов, регулирующих трудовые правоотношения по различным аспектам;
- особенности осуществления контроля за реализацией трудовых отношений;
- современное состояние научных знаний в области трудового права, направления и перспективы их развития; методологию и проблемы науки трудового права и процесса, возможные альтернативные подходы к их решению;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере правового регулирования труда;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической способности техники;

владеть:

- оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия Конституции РФ, компетентно аргументировать свою позицию;
- способностью принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений;

- выделять основные проблемы в регулировании трудовых правоотношений, моделировать пути и способы их разрешения;
- навыками принятия необходимых мер защиты трудовых прав работников и работодателей;
- навыками правильно составлять и оформлять юридические документы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: управление процессом правового консультирования в организации (подразделении)

трудоу функцию: создание и развитие организационной структуры по правовому консультированию

трудоу действие: утверждение политики и регламентов по правовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса в сфере управления.

общекультурную/общепрофессиональные/профессиональную компетенцию(и):

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ПК-6: владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Б1.Б.15. ПСИХОЛОГИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: сформировать у студентов представление о роли психологических компонентов когнитивного, эмоционального и поведенческого воздействия для достижения требуемых результатов в профессиональной сфере.

Задачи:

- изучить основные психические процессы, свойства и состояния;
- познакомить с основными функциями человеческой психики и закономерностями функционирования центральной нервной системы;
- проанализировать роль психологических факторов в формировании образа мира;
- способствовать формированию знаний об основных средствах подачи информации, о психологии текста, цвета, света и формы;
- научить прогнозировать возможные психологические последствия организационной коммуникации;
- расширить круг представлений бакалавров об управлении и организации работы фирм и организаций.

2. Место дисциплины в структуре программы

«Психология» Б1.Б.15. относится к дисциплинам базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для успешного овладения знаниями, навыками и умениями при изучении «Психологии» студенты должны иметь представления о физиологии человека и структуре социального взаимодействия, обладать навыками абстрактно-образного мышления, уметь анализировать гуманитарные и социальные феномены.

Учебная дисциплина «Психология» взаимосвязана с другими учебными дисциплинами основной образовательной программы бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, такими как: Организационное поведение, Культура речи и деловое общение, Этика государственной и муниципальной службы, Основы управления персоналом, изучению которых она предшествует в качестве теоретической основы для познания и понимания закономерностей поведения, общения и деятельности индивидов, включенных в профессиональные группы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- основные категории и понятия психологической науки;
- место психологии в системе наук и их основных отраслях
- значимые функции психики,
- особенности современных тенденций психологической науки;
- исследования, посвященные роли сознания и бессознательного в регуляции поведения;
- основы мотивации и психической регуляции поведения и деятельности.

Уметь:

- формулировать основные законы и тезисы научной психологии в рамках, определенных государственным стандартом и рабочей программой курса;
- формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам психологии;
- использовать представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурные компетенции:**

ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию.

Б1.Б.16. ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование системы знаний о понятиях, закономерностях и методах работы с персоналом современной организации, системы, стратегии, планирования и привитие навыков практической работы в кадровой сфере.

Задачи:

- изучение теоретических основ управления персоналом организации;
- уяснение основных методов работы с персоналом;
- освоение методов исследования состояния трудовых ресурсов, способов интерпретации информации о персонале организации и подходов к обеспечению развития кадрового потенциала;
- умение использовать результаты практической работы по планированию численности персонала, формированию кадровой политики и стратегии управления персоналом организации.
- приобретение навыков обоснования экономической и социальной эффективности управления персоналом.

2. Место дисциплины в структуре программы

- Дисциплина Б1.Б.16. «Управление персоналом организации» относится к базовым дисциплинам учебного плана направления подготовки «ГМУ».
- Изучение дисциплины базируется на таких курсах, как «Теория управления», «Психология», «Организационное поведение».
- Требования к «входным» знаниям и умениям состоят в следующем: обучающиеся должны знать основы теории управления, принципы и методы управления персоналом; основы формирования системы управления персоналом, ее целей, функций, оргструктуры и уметь применять их на практике; правовые основы регулирования социально-трудовых отно-

шений на уровне организации; основы нормирования и регламентации труда; экономику организации, экономику и социологию труда.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- сущность и задачи управления персоналом;
- основные подходы к управлению персоналом;
- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;
- роли, функции и задачи менеджера по управлению персоналом в современной организации;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом;
- основы формирования кадровой политики и кадровое планирование;
- сущность, стадии и этапы организационного проектирования систем управления и производственных систем;
- основные технологии управления персоналом;
- основные методы оценки персонала;
- основные технологии развития персонала;
- основные принципы мотивации персонала;

Уметь:

- исследовать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- анализировать состояние и тенденции развития рынка труда с точки зрения обеспечения потребности организации в персонале;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и осуществлять программы по их адаптации;
- оценивать положение организации на рынке труда, разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя;
- прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- формировать план по кадрам с учетом изменяющихся рыночных условий;
- проводить технико-экономическое обоснование и выявлять проблемы в области управления персоналом при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать их ожидаемые результаты;

Владеть:

- современным инструментарием управления кадровым потенциалом;
- методами анализа экономической и социальной эффективности деятельности подразделений по управлению персоналом;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль) в сфере управления персоналом;
- технологией формирования эффективной системы управления персоналом;
- навыками решения задач планирования потребности в персонале.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по организации труда и оплаты персонала;

трудовые функции: организация труда персонала, организация оплаты труда персонала, администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала;

трудовые действия:

профессиональные компетенции:

ОК-4; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-2; ПК-6; ПК-14

ОК-4: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

ОПК-2: способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

ПК-2: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

ПК-14: способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

Б1.Б.17. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Организационное поведение» является приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых специалистам по управлению персоналом организаций, предприятий и учреждений деловой сферы для формирования и поддержания социально-психологической трудовой среды, благоприятной для реализации основных функций, вытекающих из целей организации и производственных задач структурных подразделений.

Задачи:

- способность ориентироваться в особенностях формальной и неформальной структуры организации
- профессионально участвовать в формировании гуманистически ориентированной организационной культуры
- владеть навыками выстраивания эффективных коммуникаций с учетом производственных особенностей компании
- способствовать разрешению внутриорганизационных конфликтов
- осознавать целостную совокупность причин поведения людей на рабочем месте
- понимать механизмы взаимосвязи поведения сотрудников и эффективности организации

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б.1.Б.17 «Организационное поведение» относится к базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление. Изучается в 6 семестре после освоения таких дисциплин как Психология, Культура речи и деловое общение, Основы управления персоналом, Социология управления.

Учебная дисциплина «Организационное поведение» взаимосвязана с другими образовательной программы бакалавриата 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, такими как: Управление социальным развитием организации, Этика государственной и муниципальной службы, Основы документационного обеспечения управления, изучению которых она предшествует в качестве основы для понимания закономерностей поведения индивида и группы, общения и совместной деятельности членов профессиональной команды, включенных в сложное организационное взаимодействие

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать: теоретические основы изучения организационного поведения, ведущие психологические и социологические концепции, применяемые при исследовании поведения людей. Иметь четкие представления об объекте и предмете дисциплины «Организационное поведение», теоретических и практических проблемах, составляющих предмет исследования данной дисциплины. Знать основные теоретические модели организационного поведения, теории лидерства и регуляторы организационного поведения, систему понятий организационного поведения. Закономерности групповой динамики. Индикаторы качества организационного поведения. Методы диагностики организационного поведения. Основные модели и способы диагностики организационной культуры. Основные направления изменений бизнес-организаций. Будущее организационного поведения. Источники научной информации по организационному поведению. Знать корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации, владеть навыками организационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций

Уметь: пользоваться специальной литературой с целью практического применения содержащихся в ней знаний для разрешения проблемных социально-психологических ситуаций, возникающих в процессе работы организаций и их структурных единиц. Диагностировать характер причин организационных конфликтов. Анализировать состояние коммуникаций в организации. Готовить практические рекомендации по улучшению социально-психологического климата в трудовых коллективах. Диагностировать характер культуры конкретной организации. Применять знания в области организационного поведения для анализа поведения работников в конкретных бизнес-организациях. Использовать знания в области организационного поведения для решения актуальных проблем управления персоналом

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную, общепрофессиональную и профессиональную компетенции:

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7: способность к самоорганизации и самообразованию;

ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

Б1.Б.18. ОСНОВЫ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Основы документационного обеспечения управления» – раскрыть теоретические аспекты и практическую сторону правил составления и оформления документов, создаваемых в процессе принятия и реализации управленческих решений, а также организации работы с документами на предприятиях, учреждениях, организациях с целью подготовки бакалавра в области муниципального управления.

Задачи изучения дисциплины:

- обучить будущих специалистов основам нормативно-правового и методического обеспечения работы с документами и документооборота;
- ознакомить студентов с современными способами и правилами создания документов
- обучить студентов правилам управления комплексными процедурами документооборота в организации;
- изучить основания, порядок и правила документирования рабочих процессов и обеспечения

защиты конфиденциальной информации, содержащихся в документах.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина относится к базовой части Б.1.Б.18 образовательной программы подготовки бакалавров направления 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Освоение дисциплины «Основы документационного обеспечения управления» опирается на знания и умения, приобретенные студентами при изучении таких дисциплин, как «Основы государственного и муниципального управления» «Управление человеческими ресурсами» и «Методы принятия управленческих решений».

Знания и компетенции, сформированные по дисциплине «Основы документационного обеспечения управления» необходимы для прохождения преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения содержания учебной дисциплины «Основы документационного обеспечения управления» и реализации в процессе обучения требований по обеспечению профессионально-прикладной направленности, а также самостоятельной работы студенты должны:

Знать:

- ГОСТ ГОСТ Р 7. 0. 97 - 2016. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;
- нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории РФ;
- системы документации, требования к составлению и оформлению документов;
- типовые инструкции по делопроизводству, регламент работы, должностные инструкции;
- правила и формы деловой и коммерческой переписки;
- структуру и особенности международного делового письма.

Уметь:

- грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов;
- составлять деловые и коммерческие письма для свободного и равноправного общения с партнёрами.

Владеть навыками:

- составления проектов основных управленческих документов и писем;
- работы с современными видами оргтехники и использования средств малой оргтехники (папок, скоросшивателей, степлеров, органайзеров и т.д.).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: документационное обеспечение деятельности организации

трудовые функции: В/01.5 Организация работы с документами, В/02.5 Организация текущего хранения документов, В/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения

трудовые действия: Использование нормативных правовых актов, нормативно-методических документов, государственных стандартов, определяющих порядок документационного обеспечения управления с целью проверки правильности оформления документов, их исполнения и последующего хранения последующего хранения.

Умение применять информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, ведения деловой переписки.

общекультурную и общепрофессиональные компетенции:

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуника-

ции

Б1.Б.19. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» в неязыковом вузе является приобретение студентами компетенции практического владения деловой лексикой для активного применения в профессиональном общении.

Задачей дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» (Английский язык) является формирование компетенции иноязычного общения в профессиональной сфере.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.19. относится к базовым дисциплинам образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Дисциплина базируется на ранее изученной дисциплине «Иностранный язык» (Английский язык) и компетенции: ОК-5.

Курс формирует знания, умения и компетенции, необходимые для профессиональной и деловой коммуникации. Является завершающим этапом в изучении иностранного языка для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Знать:

- языковой материал (лексику и грамматику) в пределах, отобранных тем и сфер делового и профессионального общения;
- правила и стратегии построения устного и письменного высказывания с целью достижения коммуникативной цели.

Уметь:

- понимать диалогический и монологический текст на коммерческие темы длительностью звучания 5-10 минут со скоростью предъявления с учебной фонограммы 140-150 слов в минуту и содержащей до 5% незнакомой лексики;
- понимать основное содержание аудио-текста после первого прослушивания;
- поддерживать беседу в объеме пройденных коммерческих тем;
- участвовать в дискуссии, выбирая языковые средства в соответствии с ситуацией общения;
- резюмировать текст, проводить опрос и презентации.

В чтении:

- владеть изучающими, просмотровыми и поисковыми видами чтения (используются тексты деловой и коммерческой тематики, отражающие специфику проходимых на курсе разделов бизнеса: маркетинг, страхование, обсуждение условий заключения договора и т.д.);

В письме:

- писать деловое письмо, тезисы доклада, текст презентации.

Владеть:

- слухо-произносительными навыками языкового и речевого материала;
- навыками самостоятельной работы по повышению уровня языковой (речевой) компетенции;
- навыками реферирования, составления тезисов, подготовки сообщений на научную конференцию.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию:**

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Б1.Б.20. ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Теория организации» заключается в формировании у студентов научных знаний по теории организации во взаимосвязи с общими гуманитарными, социально-экономическими и общепрофессиональными дисциплинами, формирование фундаментальных теоретико-методологических основ, приобретение ими организационных навыков для применения в управленческой деятельности.

Задачей является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.20. «Теория организации» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 1 семестре. Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Экономическая теория», «Теория управления», «Психология».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- законы и принципы организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- типы организационной культуры и методы её формирования;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

Уметь:

- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления
- участвовать в реализации программы организационных изменений, преодолевать локальное сопротивление изменениям;
- диагностировать организационную культуру, выявлять её слабые и сильные стороны, разрабатывать предложения по её совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды ;
- поддерживать этичный климат в организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: стратегическое управление персоналом организации.

трудовые функции: разработка системы стратегического управления персонала (организации (органа власти)).

трудовые действия: разработка политики по управления персоналом, построение организационной структуры организации (органа власти).

общекультурную/профессиональную(ные) компетенцию(и):

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК- 2 - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК- 14 – способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.

Б1.Б.21. КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: сообщение необходимых сведений о русском языке, его структуре, ресурсах, формах реализации; ознакомление с основами культуры речи и делового общения, с языком и стилем официальных документов; формирование устойчивого представления о речи как инструменте эффективного общения в повседневной жизни и деловой сфере; совершенствование грамотного письма и говорения.

Задачи:

- обобщить знания, полученные студентами в процессе изучения русского языка ранее: в общеобразовательной школе или образовательных учреждениях среднего профессионального образования;
- усовершенствовать навыки и умения грамотного письма и говорения;
- ознакомить со структурой и функциями современного русского литературного языка;
- изложить необходимые сведения о деловом стиле общения;
- сформировать и отработать навыки и умения ведения деловой переписки, переговоров, телефонных разговоров, личного общения в формальной обстановке.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.21 «Культура речи и деловое общение» относится к обязательной части программы и изучается в первом семестре. Освоение дисциплины «Культура речи и деловое общение» опирается на знания и умения, приобретенные студентами при изучении школьного курса русского языка. Изучение дисциплины «Культура речи и деловое общение» необходимо для успешного освоения всех последующих дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- принципы стилистического расслоения современного русского литературного языка;
- функциональные разновидности современного русского литературного языка;
- языковые особенности каждого из функциональных стилей;
- устойчивые языковые формулы и типовые формы документа;
- разновидности и формы речи;
- орфоэпические, лексические, стилистические, грамматические и нормы правописания.

Уметь:

- анализировать ситуацию речевого общения применительно к различным сферам человеческой деятельности и ситуациям;
- строить письменное и устное общение в соответствии с языковыми особенностями каждого стиля;
- чётко и ясно выражать свои мысли, воздействовать на слушателей, грамотно строить устную речь и письменное высказывание с учётом социальной, информационной и эстетической значимости;
- применять нормы современного русского литературного языка для решения задач профессионального и межличностного общения.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурные/ общепрофессиональные компетенции:**

ОК-5: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-4: способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Б1.Б.22. ЭКОНОМИКА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Экономика природопользования» - формирование необходимых теоретических знаний и практических навыков по основным экономическим законам в природопользовании, необходимым для экономической оценки природных ресурсов, комплексной эколого-экономической экспертизы, определения нормативов платы за использование природных ресурсов, лицензирования и страхования предприятий природопользования, образования и использования внебюджетных экологических фондов.

Задачи:

- Изучить экономические аспекты взаимодействия общества и природы с учетом социально-политических факторов;
- Рассмотреть концепции устойчивого эколого-экономического развития, проблем экологизации экономики;
- Проанализировать экономические проблемы, связанные с изменением состояния окружающей среды и с использованием природных ресурсов;
- Изучить возможности государственного регулирования и рыночные инструменты для рационализации природопользования

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.22. "Экономика природопользования" изучается на 2 курсе, в 3 семестре. Дисциплина «Экономика природопользования» охватывает важнейшие вопросы теории и практики, расширяет и усиливает анализ взаимоотношений общества и природы в современных условиях. Необходимость изучения определяется тем, что природные ресурсы являются условием развития общественного производства, важнейшими элементами национального богатства, которые посредством труда трансформируются в сложное многоотраслевое хозяйство на мировом, региональном и локальном уровнях.

В программе выдвигается принцип комплексного подхода к теоретическим вопросам природопользования: с экономической, социальной, экологической и других точек зрения. Он пронизывает весь учебный процесс, что способствует более полному пониманию роли рационализации использования ресурсов; укрепления материальной и нематериальной базы производительных сил общества; повышения количественного и качественного уровня эксплуатации природных ресурсов, темпов экономического развития с оптимизацией использования и охраной природных ресурсов – важнейших факторов неуклонного подъема и укрепления хозяйства различных форм.

Изучение дисциплины необходимо как предшествующей для дальнейшего освоения курсов: земельное право, управление государственным и муниципальным заказом, муниципальное управление.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- основные дискуссионные вопросы современных теорий природопользования;
- современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие природопользование;
- отечественный и зарубежный опыт в области регулирования природоохранной деятельности предприятия;
- экономические основы оценки природных ресурсов;
- содержание экономических методов регулирования природоохранной деятельности предприятия;
- правила лицензирования предприятий природопользования, составления договоров на комплексное природопользование, на временно-согласованный лимит;
- правила образования и использования внебюджетных экологических фондов, экологического страхования, базовых и дифференцированных нормативов платы за природопользование, наложение штрафов;
- структуру капитальных затрат, источники финансирования затрат на природоохранные цели, систему льгот на налогообложение в этой сфере, кредитно-финансовый механизм в си-

стеме природопользования

Уметь:

- анализировать проблемы экономического характера при анализе природоохранной деятельности предприятия и предлагать способы решения;
- систематизировать и обобщать информацию по вопросам экономико-экологической деятельности;
- использовать основные методики экономической оценки природных ресурсов;
- рассчитывать ущерб от загрязнения окружающей среды;
- определять экологическую стабильность определенной территории

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную и общепрофессиональную компетенции:

ОК-4: способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.

Б1.Б.23. СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - углубление и закрепление социологических знаний об управлении социальными процессами.

Задачами учебной дисциплины «Социология управления» являются:

- 1) изучение социологических концепций и теорий социального управления, основных понятий и категорий социологии управления;
- 2) формирование знаний об эволюции подходов к социальному управлению, понимания проблем и патологий в социальном управлении, роли и функций социальных институтов управления в развитии общества;
- 3) овладение знаниями о механизмах социального управления, о методах социологического анализа управленческих процессов, о социальных технологиях управления;
- 4) выработка умения применять полученные социологические знания как метод постановки и решения задач социального управления, обоснования и реализации управленческих решений;
- 5) формирование навыков проведения социологического исследования процессов управления, управленческой деятельности.
- 6) Рассмотрение управления обществом как системы социальных отношений
- 7) анализ сущности, специфики и методов управления обществом
- 8) изучение алгоритма управления разными сферами общественной жизни
- 9) изучение места и роли коммуникации в системе управления, а также особенности управленческого общения.
- 10) рассмотрение роли лидера в управленческой деятельности.
- 11) анализ особенностей управленческой деятельности в организациях.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.Б.23. «Социология управления» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 3 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в профессию", "Теория управления".

Изучение дисциплины «Социология управления» необходимо как подкрепление изучения дисциплины «Государственная служба» и является предшествующей для изучения дисциплин «Экономика и социология труда», «Управление трудовыми ресурсами» и для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- структуру и методы социологического познания процессов управления,
- отличительные признаки теоретического и эмпирического уровней социологического изучения явлений управления;
- эволюцию концепций социального управления;
- особенности и структуру общества как объекта управления;
- социальные институты управления;
- концепции социального управления в организации;
- концепции лидерства, стили руководства;
- способы мотивации и стимулирования труда;
- подходы к управлению конфликтными процессами;
- особенности обоснования и реализации управленческих решений в социальном управлении;
- роль организационной культуры в управлении и ее национальные особенности;
- социологические способы обоснования риска в управленческих решениях.

Уметь:

- интерпретировать с помощью социологических понятий данные социологических исследований явлений управления;
- переформулировать проблемы практики социального управления на язык социологической теории;
- анализировать конкретные социальные процессы и явления, характерные для современного российского общества, российской государственной службы;
- анализировать социальную информацию опираясь на модели, принципы и методы социологии управления;
- провести диагностику состояния социальной системы.
- разработать алгоритм социального управления в различных условиях.
- самостоятельно проводить социологическое исследование процессов социального управления, управленческой деятельности и анализировать сложившуюся практику социального управления, разрабатывать рекомендации по ее совершенствованию с учетом социальных последствий принимаемых управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: организационное обеспечение деятельности организации;

трудовые функции: анализ информации и подготовки информационно-аналитических материалов, администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда;

трудовые действия: анализ и подготовка локальных актов организации, работа со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации, использование установленной процедуры коммуникации в организации.

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния

экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);

- способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14).

Б1.Б.24. ЛОГИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование у бакалавров теоретических знаний о формах и основных законах правильного мышления, об условиях и методах продуктивного ведения дискуссии, о разнообразных и многочисленных логических ошибках, создающих значительные коммуникативные помехи в интеллектуально-речевой практике человека и общества, а также – формирование умений и навыков правильного практического применения логических форм и законов как в повседневном, так и в профессиональном общении.

Задачи:

- ознакомить студентов с предметом и значением формальной логики,
- уяснить сущность понятия как формы мышления, виды понятий и основные логические операции с понятиями;
- познакомить с сущностью и видами суждения как формы мышления, его структурой и правилами, логическими операциями с суждениями;
- ознакомиться с сущностью и видами умозаключения, его структурой и правилами;
- научиться применять методы установления причинных связей;
- пользоваться основными законами правильного мышления и распознавать различные ошибки, возникающие при их нарушении;
- овладеть навыками использования структуры доказательства и гипотезы, видов, методов и логических правил доказательства, условий и приемов дискуссии;
- сформировать умение построения своих мыслей в соответствии со структурой и правилами логических форм и законов;
- научиться способам правильного выражения мыслей в ясной и точной речи;
- распознавать и устранять логические ошибки в устном повседневном и профессиональном общении;
- вести грамотно и корректно дискуссии, отстаивать свою точку зрения, используя изученные способы убеждения собеседника;
- уметь применять механизмы разоблачения лжи, софизмов, интеллектуально-речевых мистификаций и иных преднамеренных нарушений логических правил.

2. Место дисциплины в структуре программы

«Логика» относится к дисциплинам базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04. Государственное и муниципальное управление.

Для успешного овладения знаниями, навыками и умениями при изучении «Логики» студенты должны иметь представления об основных операциях мышления, о структуре социального взаимодействия, обладать навыками абстрактного мышления, уметь анализировать причинно-следственные связи между явлениями и событиями. «Логика» взаимосвязана с другими учебными дисциплинами основной образовательной программы бакалавриата 38.03.04. Государственное и муниципальное управление такими как: Организационное поведение, Основы менеджмента, изучению которых она предшествует в качестве теоретической основы для познания и понимания закономерностей поведения, особенностей общения индивидов, включенных в профессиональные группы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- основные категории и понятия формальной логики;
- место логики в системе наук;
- значимые правила и основные законы логики,
- способы ведения конструктивного диалога.

Уметь:

- формулировать основные законы формальной логики и применять их для решения ситуационных задач;
- аргументированно и веско отстаивать собственную позицию по различным вопросам в бытовой и профессиональной сфере;
- использовать представления о логических способностях человека как факторах успешности его деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию:**

ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию

Б1.Б.25. НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения учебной дисциплины формирование у будущих специалистов прочных теоретических основ и практических навыков по исчислению конкретных налогов, их перечислению в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды.

Для достижения цели ставятся **задачи:**

- изучение экономической сущности, функций и роли налогов в экономической системе общества, современной налоговой политики;
- ознакомление с налоговой системой РФ, принципами ее построения, классификацией налогов;
- изучение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- освещение вопросов налогового контроля;
- подробное ознакомление с порядком исчисления и уплаты в бюджет основных налогов и сборов, таможенных пошлин, взимаемых в Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Цикл (раздел) – Б1.Б.25. **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине: «Экономическая теория», «Статистика». Изучение дисциплины необходимо для успешного освоения других вариативных дисциплин и практик.

3. Компетенции обучающегося и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины специалисты государственного муниципального управления должны:

Знать:

- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; особенности экономических отношений в процессе формирования,
- распределения и использования публичных финансов.

Уметь:

- интегрировать в деятельность подразделения положения
- федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

Владеть: навыками работы с правовыми актами; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

Обобщенная трудовая функция: консультирование клиентов по составлению финансового плана и основ формирования бюджета.

трудовая функция: финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.

трудовое действие: консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности. Понимание работы государственного механизма. Определение видов рыночной несостоятельности и умение добиваться их снижения.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы **общекультурные, общепрофессиональную и профессиональную компетенции.**

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В. – Дисциплины вариативной части

Б1.В.01. ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков о деятельности менеджера по направлению подготовки «ГМУ».

Задачами учебной дисциплины «Введение в профессию» являются:

1. Формирование мотивационного комплекса для более эффективного усвоения знаний, получения соответствующих профессиональных умений и навыков в области государственного и муниципального управления на основе интерактивно реализуемого компетентностного подхода.
2. Получение теоретических и практических знаний в области управления государственными и муниципальными организациями, на основе которых они смогут успешно строить отношения в трудовом коллективе в процессе своей трудовой деятельности.
3. Подготовка студентов к более полному и эффективному восприятию читаемых в дальнейшем курсов по государственному и муниципальному управлению, обеспечение осознанного выбора тех знаний, умений и навыков, которые окажутся необходимыми в избранном студентами направлении,
4. Получение представления о возможностях трудоустройства после окончания факультета,
5. Описание и показ на примерах из реальной управленческой практики тех профессионально-этических ценностей и основ поведения, которые обеспечивают профессиональный рост в области государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.01 «Введение в профессию» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 1 курсе в 1 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, изучаемых в общеобразовательной школе, в частности "Обществознание", "История".

Изучение дисциплины «Введение в профессию» является предшествующей для изучения дисциплин «ОГМУ», «Региональное управление и территориальное планирование», «Муниципальное управление» и др., и для прохождения всех видов практик.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основы и закономерности функционирования государственного и муниципального

управления.

- Специальную терминологию и лексику специальности.
- Правовые основы управленческой деятельности.
- Законодательство о государственной (муниципальной) службе.
- Проблемы и противоречия правового регулирования государственной (муниципальной) службы в России на современном этапе.
- Исторический опыт государственной и муниципальной службы.
- Содержание, смысл, основные цели, социальную значимость профессии государственного и муниципального управления, стремление к улучшению этого понимания через использование знаний в своей деятельности.

Уметь:

- систематизировать и обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам профессиональной деятельности;
- использовать основные и специальные методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
- уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач.
- работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурные и общепрофессиональные компетенции:**

- **(ОК-2)** способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- **(ОК-4)** способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- **(ОПК-1)** владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

Б1.В.02. КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Конституционное право» - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования государственных общественных отношений, определяющих основы конституционного строя российского государства; правовое положение личности; государственное устройство России; систему, порядок формирования, механизм деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления; формирование умений и навыков, необходимых для успешной профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи:

- усвоить теоретических положений науки Конституционное права и сформировать целостное представление об отрасли Конституционное права как элементе единой системы российского права;
- знать и уметь анализировать действующее Конституционное законодательство в целом, а также положения его отдельных подотраслей и институтов;
- выработать умение самостоятельно мыслить, излагать собственную позицию, аргументировать ее государственно-правовой терминологией и ссылками на нормативные акты;
- приобрести навыки практического применения полученных знаний в области государственного управления.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Конституционное право» является дисциплиной Б1.В.02. вариативной части блока Б1; изучается на 2 курсе, 3 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Политология» в объеме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе. Дисциплина «Конституционное право» – ведущая правовая учебная дисциплина

на, изучающая основы конституционного строя российского государства; правовое положение личности; государственное устройство России; систему, порядок формирования, механизм деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления, что формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- понятие и предмет конституционного права как отрасли права Российской Федерации, его место в системе права России;
- источники конституционного права России, основные методы научных исследований;
- конституционные основы общественного и государственного строя Российской Федерации;
- сущность, понятие и содержание политических, экономических и социальных основ конституционного строя России;
- основы правового положения граждан; конституционный статус человека и гражданина РФ; принципы гражданства, основания приобретения и прекращения гражданства, порядок решения вопросов российского гражданства; конституционные права, свободы и обязанности российских граждан, их реализацию и защиту;
- формы правления, государственное устройство Российской Федерации; содержание и правовое закрепление российского федерализма; административно-территориальное деление Российской Федерации; особенности правового положения республик, автономий в составе России и иных государственно-территориальных образований; особенности членства России в Содружестве независимых государств;
- понятие, принципы избирательного права, особенности мажоритарной и пропорциональной избирательных систем, правовое регулирование избирательного процесса;
- понятие, систему и основные принципы организации и деятельности государственных органов, закономерности и тенденции их развития;
- порядок избрания и прекращения полномочий, основные функции и необходимые для их реализации полномочия, структуру и основные организационно-правовые формы деятельности органов государственной власти Российской Федерации (Президент, Федеральное Собрание, Правительство, суды);
- конституционные основы, систему, основные полномочия и особенности местного самоуправления в Российской Федерации;

уметь:

- толковать и применять Конституцию РФ, законы и другие нормативные правовые акты;
- обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- разрабатывать документы правового характера;
- принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

владеть:

- практическим использованием результатов правового анализа организации и деятельности государственных органов и должностных лиц в целях, прежде всего, вскрытия и установления фактов правонарушений, определения мер ответственности и наказания виновных;
- навыками предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав человека, закрепляемых в Конституции, опираясь на положения Основного закона Российского государства об их естественности и неотчуждаемости, а также непосредственном действии норм Конституции, закрепляющих права и свободы.
- современным состоянием научных знаний в области конституционного права;

- навыками правильно составлять и оформлять юридические документы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурную, общепрофессиональные, профессиональную компетенции:

ОК-4: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-12: способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.

Б1.В.03. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью курса является оправдание государственного регулирования и обоснование оптимальных способов государственного воздействия на работу экономической системы

Задачи курса:

- Показать возможности государства по решению проблемы аллокации ресурсов в работе экономической системы
- Проанализировать проблемы коллективного принятия решений и предложить способы по их решению
- Обосновать основные положения теории налогообложения.
- Дать вводные постулаты теории общественных расходов
- Обосновать принципы эффективных инвестиционных государственных проектов.
- Предложить подходы к проблемам, возникающим при делегировании полномочий из вышестоящих к нижестоящим бюджетам.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Цикл (раздел) – Б1.В.03. Дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к базовым дисциплинам и входит в вариативную часть.

Список дисциплин, знание которых необходимо для изучения курса данной дисциплины: Экономическая теория, теория управления, геополитика, региональная экономика. Список дисциплин, для изучения которых необходимы знания данного курса: «Принятие и исполнение государственных решений», «Современные административные реформы», «Муниципальное управление»

3. Компетенции обучающегося и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины специалисты государственного муниципального управления должны:

а) знать:

- теоретические, методологические и правовые основы организации и функционирования системы государственного регулирования экономики;
- международный и отечественный опыт макроэкономического регулирования воспроизводственных процессов — факторов, динамики и структуры экономического роста, антициклического регулирования, стабилизации финансовой и денежно/кредитной сферы и др.;
- стратегические установки и программы развития Российской Федерации и регионов, их организационно/хозяйственные, организационно/финансовые ресурсы и механизмы практической реализации;

б) уметь:

- анализировать, аргументировать и обосновывать экономическую политику (курс) государства, социально/экономические программы развития, а также весь комплекс

применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач;

- самостоятельно принимать эффективные управленческие решения на своем рабочем месте, определять необходимые средства и способы их достижения, творчески и уверенно применять их на практике.

в) владеть ключевыми понятиями курса.

Обобщенная трудовая функция: консультирование клиентов по составлению финансового плана и основ формирования бюджета.

трудовая функция: финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.

трудовое действие: консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности. Понимание работы государственного механизма. Определение видов рыночной несостоятельности и умение добиваться их снижения.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы **общекультурные, общепрофессиональную и профессиональные** компетенции.

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (**ОК-3**);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (**ОК-4**);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (**ОПК-1**);
- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (**ПК-3**);

способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (**ПК-12**).

Б1.В.04. МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Методы принятия управленческих решений» - сформировать у будущего специалиста готовность к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды.

Задачи:

- теоретическое освоение студентами знаний в области разработки и принятия управленческих решений.
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области.
- приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;
- изучение прогрессивных теорий в области разработки и принятия управленческих решений;
- изучение опыта зарубежных организаций по принятию управленческих решений и определение возможности его использования в работе российских компаний.
- понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности.
- приобретение практических навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес – организации, органов государственного и муниципального управления.
- приобретение навыков творческого осмысления постоянно изменяющейся социально - экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управ-

ленческих проблем.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.04. «Методы принятия управленческих решений» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теория организации», «Государственная служба», «Административное право», «Социология управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные математические модели принятия решений.

Уметь:

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей;
- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: стратегическое управление персоналом организации.

трудовые функции: разработка системы стратегического управления персоналом (организации (органа власти)).

трудовые действия: разработка политики по управлению персоналом, построение организационной структуры организации (органа власти).

общекультурную/общепрофессиональные/профессиональную компетенции:

ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-1- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ПК – 1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

Б1.В.05. ИССЛЕДОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПОЛИТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - формирование у студентов системы теоретических знаний об особенностях социально-экономических и политических процессов, сформировать у студентов понимание роли социально-экономических и политических процессов

Задачи:

- 1) изучить основы научного подхода;
- 2) овладеть количественными методами исследования;
- 3) овладеть качественными методами исследования

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.05. Исследование социально-экономических и политических процессов изучается после курсов «Экономическая теория», «Статистика». Знания, полученные после изуче-

ния данной дисциплины необходимы для успешного прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

По завершению курса студент должен **знать**:

- принципы, закономерности и методы экономико-математического моделирования
- модели экономических систем и процессов, процедуру разработки моделей и оценки их адекватности

По результатам изучения дисциплины студент должен **уметь**:

- формировать оптимальные решения на основе экономико-математических моделей

Владеть:

- методологией постановки задачи моделирования социально-экономических и политических процессов

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: анализ социально-экономических процессов на территории региона и муниципального образования

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления муниципального образования, прогнозирование динамики социально-экономических процессов, планирование социально-экономических трендов

трудовые действия: экономический анализ, экономическое планирование, нахождение экономического равновесия на региональных и муниципальных рынках

общекультурные, общепрофессиональную и профессиональные компетенции:

ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОК-4: способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-6: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК-7: умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления

Б1.В.06. ДЕМОГРАФИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков о демографических процессах и механизмах их государственного и муниципального регулирования.

Задачами учебной дисциплины «Демография» являются:

- формирование системы знаний о воспроизводстве населения, его основных явлениях и процессах и общественно-исторической обусловленности, знаний о структуре населения.
- выявление тенденций демографических процессов, анализ факторов, их определяющих;
- определение причинно-следственных связей демографического и экономического развития РФ;
- прогнозирование будущих изменений численности и структуры населения на основе анализа прошлых и современных показателей;

- определение целей, мер, значения демографической политики как элемента социальной политики.
- воспитание и развитие демографического мировоззрения, основанного на многовековых российских традициях отношения к семье, браку, детям и др.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.06. «Демография» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 8 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Статистика", "Территориальная организация населения", "Социология управления".

Изучение дисциплины «Демография» является предшествующим для прохождения преддипломной практики и написания ВКР.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основные демографические понятия, определения, термины;
- Фактологический материал (основные даты, факты, демографические события и явления);
- Признаки, характеристики, свойства демографических событий, процессов, явлений в РФ и разных странах;
- Связи между демографическими процессами и факторы их определяющие;
- Основные демографические подходы к объяснению динамики демографических процессов;
- Способы и методы анализа демографической ситуации, демографического прогнозирования;
- Типологии, классификации демографических явлений и процессов и др.

Уметь:

- Свободно оперировать понятийным аппаратом демографии;
- Выбирать способы и методы демографических исследований;
- Рассчитывать демографические показатели;
- Оценивать по набору демографических параметров проблемность демографической ситуации региона;
- Использовать прикладные программы для оценки перспектив демографической ситуации;
- Разрабатывать систему мероприятий для сглаживания последствий демографических проблем;
- Прогнозировать и моделировать демографические ситуации;
- Представлять результаты проведенного демографического анализа и формулировать на их основе демографические гипотезы;
- Классифицировать демографические процессы и явления, обобщать и интерпретировать полученные результаты;
- Выявлять основные причины и последствия взаимодействия экономического и демографического развития;
- Устанавливать связи между воспроизводством, численностью, расселением и качеством населения различных территорий.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию демографического потенциала.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления демографическим потенциалом территории региона (муниципального образования).

трудовые действия: демографический анализ, демографическое прогнозирование, статистический учет населения.

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5).

Б1.В.07. СВЯЗИ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области PR, с целью оптимизации информационного взаимодействия между органами власти и общественными структурами.

Задачами учебной дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» являются:

- формирование знаний о PR, о его научном содержании и практической актуализации, сути предмета PR, его функций и средств;
- формирование знаний истории PR и специфики его развития в разных странах;
- формирование понимания значимости связей с общественностью в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
- освоения новых форм PR-деятельности как, например, информационно-коммуникационной, отвечающей потребностям нового типа общества — информационного.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.06. «Связи с общественностью в органах власти» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 5 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Социология управления", "Государственная служба", "Методы принятия управленческих решений".

Изучение дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является предшествующим для изучения дисциплины "Современные административные реформы" и для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- принципы развития и закономерности функционирования государственной организации и её отличия от частной организации;
- основные административные процессы и принципы их регламентации;
- виды государственных решений и методы их принятия;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- основные принципы функционирования местной власти и ее взаимодействия с общественными структурами;
- систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп и др.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных коммуникативных функций;

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду государственной (муниципальной) организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- анализировать коммуникационные процессы в организации и за ее пределами и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по регулированию общественно-коммуникативной деятельности органов власти.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам взаимодействия органов власти и должностных лиц в общественности.

трудовые действия: формирование имиджа органа власти, подготовка публичных PR -проектов, оценка эффективности PR-деятельности органа власти.

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В.08. ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов знаний в сфере земельного права, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры с целью подготовки специалиста в сфере управленческой деятельности.

Задачи:

- сформировать у студентов глубокие и всесторонние знания касающихся земельных отношений;
- научить студентов анализировать нормативные, корпоративные и правоприменительные акты в области земельного права.
- выработать у студентов умения и навыки составления нормативных, корпоративных и правоприменительных акты;
- способствовать профессиональной подготовке студентов в области земельного законодательства.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Земельное право» является дисциплиной Б1.В.08. вариативной части блока Б1.; изучается на 3 курсе, 6 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Гражданское право» в объёме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе 2 семестра. Дисциплина «Земельное право – отраслевая правовая учебная дисциплина формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- понятие «земельное право», его место в системе правоотношений;
- историю развития земельного законодательства
- участников земельных отношений;

- объекты земельных отношений ;
- действующее законодательство РФ, регламентирующее деятельность земельных отношений.
- основные тенденции развития земельной реформы;

уметь:

- анализировать нормативные и корпоративные правовые акты;
- правильно применять нормы права;
- разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники;
- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в земельных правоотношениях,
- применять правовые нормы, необходимые для реализации и защиты прав, свобод человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления, организаций;

владеть:

- способностью оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия Конституции РФ, компетентно аргументировать свою позицию;
- анализом правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
- приемами публичной дискуссии по вопросам земельного права;
- навыками составления юридических документов правового содержания.
- навыками решения конкретных задач в профессиональной сфере.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: управление процессом правового консультирования в организации (подразделении) по регулированию вопросов в сфере земельных отношений

трудовую функцию: создание и развитие организационной структуры по правовому консультированию

трудовое действие: утверждение политики и регламентов по правовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса правового консультирования клиентов.

общекультурные, общепрофессиональную, профессиональную компетенции:

ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-1: владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-12: способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

Б1.В.09. РЕГИОНАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у студентов целостного подхода к управлению социально – экономическим развитием регионов, перспективному территориальному планированию.

Задачами учебной дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» являются:

- осознание роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ;

- овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики;
- анализ современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире;
- ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики;
- ознакомление с теоретическими вопросами территориального планирования.
- ознакомление студента с теоретическими основами территориального планирования и регионального управления, основными проблемами территориального управления в регионах, факторами и последствиями изменений в социально-экономических процессах современной России, зарубежным опытом территориального управления и территориального планирования;
- подготовка студента к применению современных методов регионального управления и территориального планирования в российской практике.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.09. «Региональное управление и территориальное планирование» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Основы государственного и муниципального управления", "Современные административные реформы", "Политология".

Изучение дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» является предшествующим для дисциплины "Муниципальное управление и прохождения преддипломной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основную терминологию, используемую в курсе.
- основные этапы эволюции управленческой мысли в области регионального управления;
- способы сбора и обработки статистических и эмпирических данных;
- нормативные документы в области территориального планирования и регионального управления;
- сущность, принципы и методологические основы территориального планирования;
- уровни территориального управления в РФ.

Уметь:

- определять региональные социальные, политические, экономические закономерности и тенденции;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере регионального управления и территориального планирования;
- ориентироваться в системе стратегического управления территориальным развитием;
- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития региона и деятельности региональных органов власти
- обобщать и систематизировать информацию для создания региональных баз данных, владением средствами программного обеспечения.
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу регионов и территорий;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду субъектов и объектов управления, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на регионы и территории.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию социально-экономического развития региона.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам планирования и управления социально-экономическим развитием региона.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, разработка социально-экономических программ развития региона, бюджетирование.

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

Б1.В.10. УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЗАКАЗОМ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - является формирование современных знаний и навыков в сфере закупок, позволяющих эффективно управлять системой размещения государственных и муниципальных заказов, удовлетворять потребности государства и муниципальных образований, государственных и муниципальных заказчиков в товарах, работах и услугах.

Задачами учебной дисциплины «Управление государственным и муниципальным заказом» являются:

- изучение нормативно-правовой базы, осуществления закупок;
- знание технологии осуществления закупок;
- знание методов контроля, аудита и мониторинга в системе закупок;
- владение навыками составления планов закупок и планов-графиков закупок, подготовки извещения о проведении закупок и документацию для проведения закупок, составления проекта государственного (муниципального контракта).

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.10. «Управление государственным и муниципальным заказом» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 6 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Административное право", "Основы ГМУ", "Государственное регулирование экономики".

Изучение дисциплины «Управление государственным и муниципальным заказом» является предшествующей для изучения дисциплин «Муниципальное управление», «Региональное управление и территориальное планирование» и для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- структуру контрактной системы в сфере закупок; принципы контрактной системы, способы осуществления закупок, методы определения начальной цены контракта;
- основные положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- права, обязанности и функции (полномочия) комиссий по осуществлению закупок;
- права, обязанности и функции (полномочия) контрактной службы, контрактного управляющего;
- способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- процедуры различных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), их содержание, особенности осуществления отдельных видов закупок;
- условия и порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов.

Уметь:

- применять на практике положения законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- разрабатывать пакет документации, необходимой для проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- готовить проекты контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд;
- применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
- определять начальную цену контракта, осуществлять обоснование закупок, определять победителей среди участников закупок с применением конкурсных процедур закупок.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: организационное и документационное обеспечение государственных и муниципальных закупок;

трудовые функции: подготовка закупочной документации, обработка результатов закупки и заключение контракта, проверка качества представленных товаров, работ, услуг.

трудовые действия: составление закупочной документации, обработка заявок, проверка банковских гарантий, оценка результатов и подведение итогов закупочной процедуры, оценка степени достижения целей осуществления закупок;

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях

- инвестирования и финансирования (ПК-4);
- умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13).

Б1.В.11. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РФ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - заключается в приобретении студентами систематизированного представления в области организации системы государственных органов власти и управления в субъекте федерации и практических навыков в самостоятельной работе с региональной нормативно-правовой базой.

Изучение дисциплины должно содействовать формированию у студентов профессионального мышления, выработке навыков толкования законодательства, формированию у студентов высокого уровня правосознания, ориентации на неукоснительное соблюдение Конституции РФ, действующего законодательства, норм международного права и международно-правовых договоров.

Задачами учебной дисциплины «Правовые основы деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации» являются:

- углубленное изучение учебных, научных и нормативных источников по организации и деятельности законодательных, исполнительных и судебных органов государственной власти субъектов Российской Федерации;
- выработка у студентов умений и навыков применения полученных знаний в повседневной деятельности регионального государственного аппарата;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики;
- формирование навыков публичных выступлений.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.11. «Правовые основы деятельности органов власти субъектов Российской Федерации» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Основы государственного и муниципального управления", "Современные административные реформы", "Политология".

Изучение дисциплины «Правовые основы деятельности органов власти субъектов Российской Федерации» выступает как подкрепление дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» и является предшествующим для дисциплины "Муниципальное управление" и прохождения преддипломной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- особенности государственно-территориального устройства Российской Федерации;
- специфику правового статуса субъектов федерации (в том числе, на примере своего региона);
- основные нормативно-правовые акты, регулирующие порядок и принципы организации системы государственных органов власти и управления;
- конституционные и организационно-правовые основы деятельности законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации (в том числе на примере своего региона);

- конституционные и организационно-правовые основы деятельности исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации (в том числе на примере своего региона);
- систему и структуру органов исполнительной власти на примере своего региона;
- основы взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Уметь:

- разбираться в вопросах территориального устройства и регионального управления в Российской Федерации, владеть научным аппаратом;
- анализировать практику разрешения споров, возникающих по проблемам регулирования статуса, структуры и организации органов власти и управления в изучаемых субъектах Российской Федерации, оценивать правовые последствия данных решений.
- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития региона и деятельности региональных органов власти
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу регионов и территорий;
- использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по правовому регулированию деятельности органов власти региона.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам правового регулирования деятельности органов власти региона.

трудовые действия: анализ правовых актов региона, разработка проектов нормативно-правовых актов региона.

общекультурную, общепрофессиональную и профессиональную компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

Б1.В.12. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - получить систематизированные знания об основных закономерностях формирования, развития и реформирования муниципальной службы как правового, политического социального и организационного института муниципального управления.

Задачами учебной дисциплины «Муниципальная служба» являются:

- изучение правового института муниципальной службы и его понятийного аппарата;
- рассмотрение сложившейся практики правового регулирования муниципальной службы;

- формирование умения самостоятельной работы с нормативной правовой базой с учетом ее постоянного изменения и обновления;
- ознакомление с основными современными концепциями в области муниципальной службы и перспектив ее развития;
- анализ практики работы органов МСУ и определение основных направлений ее совершенствования;
- формирование навыков публичных выступлений.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.12. «Муниципальная служба» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 5 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Государственная служба", "Введение в специальность", "Политология".

Изучение дисциплины «Муниципальная служба» является предшествующим для дисциплин "Муниципальное управление", "Управление комплексным социально-экономическим развитием МО" и прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- роли, функции и задачи современного муниципального служащего;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.
- выявлять сущность и основные параметры муниципальной службы, противоречия в принципах комплектования муниципальной службы муниципальными служащими;
- выявлять специфику прохождения муниципальной службы;
- выявлять соотношение государственной и муниципальной службы;
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности муниципальных служащих.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по осуществлению полномочий муниципального служащего.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам деятельности органа МСУ.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов и принятие на их основе управленческих решений, прогнозирование социально-экономических процессов, разработка методической и справочной документации органа МСУ.

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в

государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5).

Б1.В.13. МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - приобретение студентами необходимых теоретических и практических знаний в области нормативно-правового регулирования и обеспечения деятельности местного самоуправления, а также о правовом статусе, полномочиях, правах и обязанностях субъектов, участвующих в муниципально-правовых отношениях

Задачи:

- о предмете, методе правового регулирования и системе муниципального права;
- о муниципальных системах зарубежных стран и истории развития местного самоуправления в России;
- о современной концепции местного самоуправления;
- о развитии муниципально-правовых отношений и законодательства о местном самоуправлении;
- о правовом регулировании территориальной, организационной, экономической и финансов основ местного самоуправления на современном этапе муниципальной реформы в Российской Федерации;
- о структуре и правовом статусе органов и должностных лиц местного самоуправления; правовых основах муниципальной службы; системе муниципальных правовых актов;
- о предметах ведения муниципальных образований и полномочиях органов и должностных лиц местного самоуправления;
- о гарантиях и защите прав местного самоуправления;
- о юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления, контроле и надзоре за их деятельностью.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.13. Муниципальное право изучается после курсов «Введение в профессию», «Конституционное право». Знания, полученные после изучения данной дисциплины необходимы для успешного прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

По завершению курса студент должен **знать**:

- В результате изучения данной учебной дисциплины студенты должны обладать знаниями о системе муниципального права и системе местного самоуправления
- о сущности власти местного самоуправления как института в системе публичной власти в Российской Федерации;
- об основных источниках муниципального права и перспективах их развития;
- об эволюции системы и механизмов муниципального управления на различных этапах развития местного самоуправления;

По результатам изучения дисциплины студент должен **уметь**:

- Приобретать навыки самостоятельной подготовки проектов муниципальных правовых актов;
- об особенностях осуществления местного самоуправления на отдельных территориях; об особенностях осуществления местного самоуправления на отдельных территориях;
- о правовом обеспечении межмуниципального сотрудничества;
- о правовых гарантиях и ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, юридическими и физическими лицами и государством

Владеть:

- о правовом статусе субъектов муниципально-правовых отношений;
- о территориальной организации местного самоуправления;
- о структуре и полномочиях органов местного самоуправления;

- о правовых основах муниципальной службы; о правовом регулировании имущественных и финансовых отношений в муниципальных образованиях;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

Обобщенная трудовая функция: знание теории муниципального права

трудова́я функция: о правовом статусе субъектов муниципально-правовых отношений; о территориальной организации местного самоуправления;

трудо́вое действие:

о правовых основах муниципальной службы; о правовом регулировании имущественных и финансовых отношений в муниципальных образованиях;

общекультурную, общепрофессиональную и профессиональную компетенции: ОК-4, ОПК-1, ПК-6

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

ОПК-1- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

ПК-6 - владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Б1.В.14 ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - получить систематизированные знания об основных закономерностях формирования, развития и реформирования государственной как правового, политического социального и организационного института государственного управления.

Задачами учебной дисциплины «Государственная служба» являются:

- изучение правового института государственной службы и его понятийного аппарата;
- рассмотрение сложившейся практики правового регулирования государственной службы;
- формирование умения самостоятельной работы с нормативной правовой базой с учетом ее постоянного изменения и обновления;
- ознакомление с основными современными концепциями в области государственной службы и перспектив ее развития;
- анализ практики работы органов государственной власти и определение основных направлений ее совершенствования;
- формирование навыков публичных выступлений.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.14. «Государственная служба» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 3 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Теория управления", "Введение в профессию", "Политология".

Изучение дисциплины «Государственная служба» является предшествующим для дисциплин "Основы ГМУ", "Муниципальная служба" и прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- роли, функции и задачи современного государственного служащего;
- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности.

Уметь:

- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.
- использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по осуществлению полномочий государственного служащего.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам деятельности органа государственной власти.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов и принятие на их основе управленческих решений, прогнозирование социально-экономических процессов, разработка методической и справочной документации органа государственной власти.

общекультурную, общепрофессиональную и профессиональные компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5).

Б1.В.15. ОСНОВЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - получения студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых для решения тактических и стратегических задач государственного и муниципального управления в условиях реформы, дать студентам системное представление о государственном и муниципальном управлении как научной дисциплине и области практического применения, об основах государственного и местного управления, принципах, технологиях муниципального управления и их применения в отдельных сферах муниципальной деятельности.

Задачами учебной дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» являются:

- изучить сущность и систему государственной власти и управления, местного самоуправления;
- проанализировать нормативные правовые акты составляющие правовую базу в сфере государственного и муниципального управления;
- рассмотреть основные направления деятельности в системе государственного управления;
- рассмотреть основные направления деятельности в системе муниципального управления;

- изучить современные концепции государственной власти и местного самоуправления.
- сформировать, у студентов представление о государственном и муниципальном (публичном) управлении как специфическом виде деятельности, его функциях в современных обществах и особенностях по отношению к другим видам управленческой деятельности.
- познакомить студентов с теоретическим и методологическим содержанием основных научных школ публичного управления.
- сформировать у студентов представление о государственном и муниципальном управлении как целостной системе, развить их умения и навыки в области применения системного, структурно-функционального и ситуационного подходов к изучению публичного управления.
- сформировать общее представление о системах государственного и муниципального управления в ведущих странах мира (США, Швеции, ФРГ, Великобритания, Франция).
- проанализировать институциональные основы и особенности российской системы государственного и муниципального управления (демократия, федерализм, президентско-парламентская форма правления, смешанная избирательная система), структурно-функциональную организацию института Президента РФ, законодательной, исполнительной и судебной власти в РФ, государственной власти субъектов РФ.
- сформировать у студентов представление об основных моделях институциональной организации местного самоуправления в мире, об истории формирования современной системы местного самоуправления в РФ ее основных особенностях. Показать влияние федерализма на развитие системы местного самоуправления в современной России и особенности организации системы местного самоуправления в различных регионах России.
- сформировать общее представление о принципах организации государственной и муниципальной службы в Российской Федерации, ее особенностях по сравнению с другими странами мира.
- раскрыть значение формальных и неформальных институтов в функционировании системы государственного и муниципального управления в современной России, познакомить студентов с современными исследованиями по вопросам организационной культуры российской бюрократии.
- сформировать у студентов представления о принципах принятия решений в системе государственного и муниципального управления, сложившиеся в России.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.15 «Основы государственного и муниципального управления» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 5 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Социология управления", "Политология".

Изучение дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» является предшествующим для дисциплин "Муниципальное управление", "Региональное управление и территориальное планирование", "Современные административные реформы", "Управление комплексным социально-экономическим развитием МО" и прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основную терминологию, используемую в курсе.
- Особенности публичного управления как вида управленческой деятельности.
- Основные научные школы публичного администрирования, теории и концепции, выдвинутые каждой из них.
- Основные особенности систем государственного и муниципального управления ведущих стран мира (США, Швеции, ФРГ, Великобритании, Франции).

- Конституционно-правовые основы российской системы государственного и муниципального управления.
- Структуру и функции органов государственной власти РФ.
- Структуру и функции органов государственной власти Курской области.
- Особенности государственной и общественной модели организации местного самоуправления в странах Запада
- Различные формы институциональной организации органов местного самоуправления в странах Запада.
- Формы институциональной организации местного самоуправления в России.
- Территориальную организацию и структуру органов местного самоуправления в Курской области.
- Основные принципы и модели организации публичной службы.
- Порядок принятия управленческих решений в органах государственной власти и местного самоуправления.
- Принципы институционального, системного, структурно-функционального, экономического, социологического и ситуационного подхода к анализу системы публичного управления.

Уметь:

- Анализировать сложившуюся структуру ГУ и МСУ и разрабатывать меры по ее совершенствованию;
- Применять принципы системного, структурно-функционального, ситуационного, институционального и экономического подходов к анализу системы государственного и муниципального управления.
- Строить графическую модель системы публичного управления или одной из ее подсистем.
- Формулировать и операционализировать критерии оценки системы публичного управления или ее отдельных подсистем.
- Выявлять основные проблемы в функционировании и развитии системы или подсистемы публичного управления (в том числе конкретного органа управления или организации).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию социально-экономического развития региона, муниципального образования.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления социально-экономическим развитием региона, муниципального образования.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, статистический учет населения, разработка социально-экономических программ развития региона, муниципального образования.

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

(ПК-6);

- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В.16. ЭТИКА ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - дать целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, основных принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы. **Задачами учебной дисциплины** «Этика государственной и муниципальной службы» являются:

- сформировать у студентов знания об основных этических теориях, понятиях и терминах;
- выработать системный подход к решению этически спорных вопросов;
- проанализировать наиболее типичные для аппарата публичного управления нравственные ситуации, конфликты и познакомить с эффективными способами их преодоления;
- изучить основы нормативно-правового регулирования служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации.
- формирование навыков публичных выступлений.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.16 «Этика ГиМС» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Государственная служба", "Муниципальная служба", "Введение в специальность", "Организационное поведение".

Изучение дисциплины «Этика ГиМС» является предшествующим для дисциплин "Муниципальное управление", "Управление комплексным социально-экономическим развитием МО" и прохождения преддипломной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности;
- принципы и ценности современной административной этики;
- правила предупреждения конфликта интересов на государственной и муниципальной службе;
- принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.

Уметь:

- использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике;
- диагностировать этические проблемы и применять основные модели принятия этических управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по осуществлению полномочий государственного и муниципального служащего.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам деятельности должностных лиц органов власти, подготовка публичных выступлений.

трудовые действия: разработка методической и справочной документации органа власти, принятие управленческих решений в соответствии с принципами и ценностями современной административной этики.

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2);
- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5).

Б1.В.17. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью курса «Государственные и муниципальные финансы» является познание процессов финансирования и кредитования, а также обобщения законодательных и нормативных документов, опыта рыночных преобразований в общественном секторе экономики и в сфере предпринимательской деятельности овладеть механизмами организации, планирования, стимулирования, управления государственными и муниципальными финансами.

При исследовании выше изложенных проблем перед студентами ставятся следующие **задачи**:

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственных и муниципальных финансов;
- изучение основных финансово-экономических и денежно-кредитных категорий;
- усвоение направлений взаимодействия различных факторов, оказывающих влияние на финансы органов власти, методов и методик государственного регулирования бюджетного и налогового процессов;
- приобретение навыков использования полученных знаний в практике финансово-кредитной работы;
- научиться проводить аналитические исследования финансовых и денежно-кредитных явлений и процессов.

Предметом изучения курса «Государственные и муниципальные финансы» являются экономические, организационные, правовые и социальные аспекты государственных и муниципальных финансов в условиях перехода к рыночной экономике.

Объект изучения данного курса – практический опыт, накопленный в сфере функционирования государственных и муниципальных финансов, государственного финансового регулирования в условиях действующего законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Б1.В.17. вариативная дисциплина изучается на 2 курсе в 4 семестре. Для изучения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Экономическая теория»; «Макроэкономика». Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "ГМФ": ГРЭ, ОГМУ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- знать экономические, организационные, правовые и социальные аспекты государственных и муниципальных финансов применительно к современному этапу трансформации национальной экономики;
- разбираться в методиках государственного финансового регулирования в рамках действующих законодательных и нормативных актов;

Уметь:

- иметь представление об этапах, процедуре и технологиях бюджетного процесса;
- знать методики составления различных финансовых планов органов власти и местного самоуправления, а также анализа эффективности их исполнения;
- уметь ориентироваться в потоке финансовой информации, изменениях нормативно-правового характера.

Владеть: методиками определения эффективности бюджетной политики

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по бюджетному планированию и прогнозированию социально-экономического развития.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам планирования и управления финансами территории.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, разработка социально-экономических программ развития, бюджетное планирование.

В результате освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» студент должен обладать следующими **общекультурными, общепрофессиональной и профессиональными компетенциями:**

ОК-3; ОК-4; ОПК-1; ПК-3; ПК-12.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В.18. ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ НАСЕЛЕНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование системы знаний о функционирующих территориальных структурах (системах) – природа, население, хозяйство, объединяемых структурами управления, об их региональной дифференциации, типах и проблемах развития регионов России.

Задачами учебной дисциплины «Территориальная организация населения» являются:

- понимание студентами различных аспектов и закономерностей территориальной организации населения России (в том числе с помощью сравнительно-исторического анализа);

- выявление особенностей территориальной организации природных предпосылок, населения и хозяйства, анализ факторов, их определяющих;
- изучение комплекса предпосылок социально-экономического развития РФ;
- изучение взаимосвязей между компонентами природно-антропогенных систем;
- изучение территориальных аспектов развития государства, основ региональной политики государства, учитывающей данные аспекты в РФ;
- воспитание и развитие мировоззрения, основанного на многовековых российских традициях российского гражданского общества.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.18. «Территориальная организация населения» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 6 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Статистика", "Социология управления", "Политология".

Изучение дисциплины «Территориальная организация населения» является предшествующим для дисциплин "Демография", "Управление трудовыми ресурсами" и прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основные понятия, определения, термины в рамках ТОН;
- Фактологический материал (основные даты, факты, события и явления);
- Признаки, характеристики, свойства событий, процессов, явлений зависящих от особенностей территориальной организации населения в РФ и разных странах;
- Связи между природными условиями, ресурсами, населением и хозяйством;
- Основные теоретические подходы к объяснению населения и хозяйства;
- Методы анализа территориальных особенностей природы, населения и хозяйства;
- Типологии, классификации явлений и процессов в рамках ТОН и др.

Уметь:

- Свободно ориентироваться по карте, оперировать понятийным аппаратом ТОН;
- Выбирать способы и методы исследований территориальных аспектов развития государства;
- Оценивать по набору параметров проблемность социально-экономической ситуации региона;
- Разрабатывать систему мероприятий для сглаживания последствий социально-экономических проблем;
- Прогнозировать и моделировать перспективы развития регионов;
- Представлять результаты проведённого исследования и формулировать на их основе гипотезы;
- Классифицировать процессы и явления, обобщать и интерпретировать полученные результаты;
- Выявлять основные причины и последствия взаимодействия природного, социального и экономического предпосылок;
- Определять место России в системе международного разделения труда и проблемы экономической интеграции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию социально-экономического развития территории.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления социально-экономического развития территории региона (муниципального образования).

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, статистический учет населения, разработка социально-экономических программ развития территории.

общекультурные, общепрофессиональную и профессиональные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В.ДВ – Дисциплины по выбору

Б1.В.ДВ.01.01 УПРАВЛЕНИЕ КОМПЛЕКСНЫМ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИМ РАЗВИТИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - получении студентами теоретических знаний и практических навыков, необходимых для решения тактических и стратегических задач социально-экономического развития муниципального образования в интересах населения в условиях реформы.

Задачами учебной дисциплины «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования» являются:

- Знакомство с теоретико-концептуальными основами стратегического управления развитием территориальных образований;
- Изучение методологических и методических основ ряда современных технологий стратегического планирования на уровне муниципального образования;
- Уяснение роли и места органов местного самоуправления в использовании современных технологий стратегического муниципального планирования;
- Освоение навыков использования современных технологий стратегического управления социально-экономическим развитием муниципального образования;
- Приобретение опыта самостоятельной разработки стратегического документа.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01. «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования» относится к выборным дисциплинам вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, "ОГМУ", "История ГМУ".

Изучение дисциплины «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования» необходимо как подкрепление изучения дисциплины «ОГМУ» и предшествующей для изучения дисциплин «Муниципальное управление» и для прохождения преддипломной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- основные принципы формирования муниципальных образований;
- основные вопросы, относимые к местному самоуправлению;
- системы формирования органов МСУ;

- методы работы с населением;
- принципы кадрового обеспечения МСУ;
- специфику и принципы организации системы эффективного управления муниципальным имуществом
- специфику и принципы управления социальной сферой в МО.

Уметь:

- анализировать сложившуюся структуру МСУ и разрабатывать меры по ее совершенствованию;
- разрабатывать стратегические и тактические планы и прогнозы развития муниципальных образований;
- анализировать и обосновывать планы эффективного использования муниципальной собственности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию социально-экономического развития муниципального образования.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления социально-экономического развития муниципального образования.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, статистический учет населения, разработка социально-экономических программ развития муниципального образования.

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В.ДВ.01.02 УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области управления социальными процессами в организациях.

Задачами учебной дисциплины «Управление социальным развитием организации» являются:

- формирование знаний о подходах к управлению социального развития персонала в организациях;
- овладение принципами, методами, технологиями управления социального развития персонала в организации;

- приобретения практических навыков по управлению социальным развитием персонала в современной организации.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Управление социальным развитием организации» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Теория управления", «Экономика и социология труда», "Социология", "Социология управления".

Изучение дисциплины «Управление социальным развитием организации» является предшествующим для изучения дисциплины "Управление трудовыми ресурсами" и для прохождения преддипломной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- базовые понятия управления социального развития, взаимосвязь и взаимообусловленность, структуру, содержание, функции;
- процессы социальных механизмов взаимодействия личности в организации, способы их изменения в случае необходимости;
- особенности процесса управления социального развития персонала, формы регуляции и саморегуляции социального поведения.

Уметь:

- использовать систему знаний в области управления социальным развитием персонала, о социальных технологиях для процессов изменения поведения людей на предприятии (компании);
- использовать полученные знания, с целью стимулирования процесса персонального развития личности в организации;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области процесса управления социальными организационными изменениями на предприятии;
- систематизировать, обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам в области управления социального развития персонала, редактировать, реферировать и рецензировать тексты профессионального содержания в сфере ГМУ.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по организации корпоративной социальной политики организации.

трудоу функции: разработка корпоративной социальной политики, реализация корпоративной социальной политики.

трудоу действия: внедрение корпоративных социальных программ, оценка эффективности корпоративной социальной политики.

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти

для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

Б1.В.ДВ.02.01. СОВРЕМЕННЫЕ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ РЕФОРМЫ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - познакомить студентов с опытом проведения административных реформ, их основными этапами, задачами и содержанием в России и зарубежных странах.

Задачами учебной дисциплины «Современные административные реформы» являются:

- Повысить уровень образования и административной культуры специалистов государственного и муниципального управления в области менеджмента с учетом задач административной реформы.
- Передать будущим государственным и муниципальным служащим знания методологии и технологии моделирования деятельности органов власти.
- Выработать практические навыки применения современных информационных технологий к задачам совершенствования исполнения государственных функций, оказания государственных услуг.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Современные административные реформы» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 6 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "ОГМУ", "Политология".

Изучение дисциплины «Современные административные реформы» является предшествующим для дисциплин "Муниципальное управление", "Региональное управление и территориальное планирование", "Управление комплексным социально-экономическим развитием МО" и прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- роль административной реформы в развитии государственного управления;
- направления АР;
- особенности управления по результатам;
- специфику и принципы деятельности МФЦ.
- основные направления проведения АР в зарубежных странах;
- принципы АР за рубежом.

Уметь:

- понимать взаимосвязь административной реформы с другими направлениями реформирования;
- анализировать сложившуюся структуру ОГВ и разрабатывать меры по ее совершенствованию;
- анализировать основные источники финансирования АР;
- анализировать и обосновывать введение новых НПА в рамках АР.
- владеть навыками составления процессуальных документов
- навыками антикоррупционной экспертизы НПА в рамках АР.
- навыками сравнительного анализа для выявления общего и различий в реализации АР в разных странах.
- навыками формирования проектов организационных структур управления АР.
- навыками анализа методической поддержки межведомственного взаимодействия в рамках АР в регионе.
- навыками формирования проектов административных регламентов в регионе.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по оказанию государственных и муниципальных услуг.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам оказания органами власти государственных и муниципальных услуг.

трудовые действия: оказание услуги в электронном виде, оказание услуги в МФЦ, составление административного регламента оказания государственной услуги, составление административного регламента оказания муниципальной услуги.

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения. Оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

Б1.В.ДВ.02.02. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПОЛИТИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: оправдание государственного регулирования и обоснование оптимальных способов государственного воздействия на работу экономической системы

Задачи:

- Показать возможности государства по решению проблемы аллокации ресурсов в работе экономической системы
- Проанализировать проблемы коллективного принятия решений и предложить способы по их решению
- Обосновать основные положения теории налогообложения.
- Дать вводные постулаты теории общественных расходов
- Обосновать принципы эффективных инвестиционных государственных проектов.
- Предложить подходы к проблемам, возникающим при делегировании полномочий из вышестоящих к нижестоящим бюджетам.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.02 «Государственная экономическая политика» относится к выборочной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Экономическая теория», «Государственное регулирование экономики».

Изучение дисциплины «ГЭП» необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения учебной дисциплины «Государственная экономическая политика» студент должен:

знать:

- теоретические, методологические и правовые основы организации и функционирования системы государственного регулирования экономики;
- международный и отечественный опыт макроэкономического регулирования воспроизводственных процессов — факторов, динамики и структуры экономического роста, антициклического регулирования, стабилизации финансовой и денежно/кредитной сферы и др.;
- стратегические установки и программы развития Российской Федерации и регионов, их организационно/хозяйственные, организационно/финансовые ресурсы и механизмы практической реализации;

уметь:

- анализировать, аргументировать и обосновывать экономическую политику (курс) государства, социально/экономические программы развития, а также весь комплекс применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач;
- самостоятельно принимать эффективные управленческие решения на своем рабочем месте, определять необходимые средства и способы их достижения, творчески и уверенно применять их на практике.

владеть:

обобщенной трудовой функцией:

- консультирование клиентов по составлению финансового плана и основ формирования бюджета;

трудовой функцией:

- финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг;

трудовыми действиями:

- консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности;
- понимание работы государственного механизма;
- определение видов рыночной несостоятельности и умение добиваться их снижения.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4).

Б1.В.ДВ.03.01. УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у студента комплекса знаний по теоретическим основам науки управления трудовыми ресурсами и приобретение практических навыков в области управления человеческими ресурсами.

Задачами учебной дисциплины «Управление трудовыми ресурсами» являются:

1. Приобретение знаний и практических навыков в всестороннем учете интересов личности, предприятия и всего общества, обеспечения их органического сочетания.

2. Развитие способностей к самостоятельному и творческому решению задач, связанных с разработкой комплекса экономических и организационных мер направленных на формирование, распределение, перераспределение и использование трудовых ресурсов.
3. Подготовка студентов к более углубленному изучению вопросов труда в специальных дисциплинах и дисциплинах специализации.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Управление трудовыми ресурсами» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 8 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Теория управления", "Трудовое право", «Экономика и социология труда», "Государственное регулирование экономики".

Изучение дисциплины «Управление трудовыми ресурсами» необходимо как подкрепление изучения дисциплин "Основы управления персоналом", "Трудовое право", и является предшествующим для прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основные понятия, определения, термины в сфере трудовой деятельности;
- Фактологический материал (основные даты, факты, методологию);
- Признаки, характеристики, свойства управленческих процессов, явлений в РФ и разных странах;
- Связи между процессами управления трудовыми ресурсами и факторы их определяющие;
- Основные теоретические подходы к объяснению роли мотивации в управлении трудовыми ресурсами;
- Способы и методы анализа трудовой деятельности, управленческого прогнозирования.

Уметь:

- Свободно оперировать понятийным аппаратом УТР;
- Выбирать способы и методы исследований;
- Рассчитывать индикаторы труда;
- Оценивать по набору проблемность управления трудовым процессом и людьми;
- Прогнозировать и моделировать управленческие ситуации;
- Выявлять основные причины и последствия взаимодействия экономического и социального развития;
- Устанавливать связи между воспроизводством, численностью, расселением и качеством и трудовой деятельностью населения различных территорий.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: стратегическое управление персоналом организации.

трудовые функции: разработка системы стратегического управления персонала (организации (органа власти), реализация системы стратегического управления персонала организации (органа власти).

трудовые действия: разработка политики по управлению персоналом, документационное оформление работы по управлению персоналом (организации (органа власти), построение организационной структуры организации (органа власти).

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти

для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

Б1.В.ДВ.03.02. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ ГЕОГРАФИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование системы знаний о функционирующих территориальных структурах (системах) – природа, население, хозяйство, объединяемых структурами управления, об их региональной дифференциации, типах и проблемах развития регионов России.

Задачами учебной дисциплины «Экономическая и социальная география» являются:

- понимание студентами различных аспектов и закономерностей территориальной организации населения России (в том числе с помощью сравнительно-исторического анализа);
- выявление особенностей территориальной организации природных предпосылок, населения и хозяйства, анализ факторов, их определяющих;
- изучение комплекса предпосылок социально-экономического развития РФ;
- изучение взаимосвязей между компонентами природно-антропогенных систем;
- изучение территориальных аспектов развития государства, основ региональной политики государства, учитывающей данные аспекты в РФ;
- воспитание и развитие мировоззрения, основанного на многовековых российских традициях российского гражданского общества.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Экономическая и социальная география» (далее ЭСГ) относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 8 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Статистика", "Социология управления", "Политология".

Изучение дисциплины «Экономическая и социальная география» служит подкреплением для дисциплины "Управление трудовыми ресурсами" и прохождения преддипломной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основные понятия, определения, термины в рамках ЭСГ;
- Фактологический материал (основные даты, факты, события и явления);
- Признаки, характеристики, свойства событий, процессов, явлений зависящих от особенностей территориальной организации населения в РФ и разных странах;
- Связи между природными условиями, ресурсами, населением и хозяйством;
- Основные теоретические подходы к объяснению населения и хозяйства;
- Методы анализа территориальных особенностей природы, населения и хозяйства;
- Типологии, классификации явлений и процессов в рамках ЭСГ и др.

Уметь:

- Свободно ориентироваться по карте, оперировать понятийным аппаратом ЭСГ;
- Выбирать способы и методы исследований территориальных аспектов развития государства;
- Оценивать по набору параметров проблемность социально-экономической ситуации региона;
- Разрабатывать систему мероприятий для сглаживания последствий социально-экономических проблем;
- Прогнозировать и моделировать перспективы развития регионов;
- Представлять результаты проведенного исследования и формулировать на их основе гипотезы;

- Классифицировать процессы и явления, обобщать и интерпретировать полученные результаты;
- Выявлять основные причины и последствия взаимодействия природного, социального и экономического предпосылок;
- Определять место России в системе международного разделения труда и проблемы экономической интеграции.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию социально-экономического развития территории.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления социально-экономического развития территории региона (муниципального образования).

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, статистический учет населения.

общекультурные, общепрофессиональную и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

Б1.В.ДВ.04.01. ГЕОПОЛИТИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Геополитика» является усвоение предметных знаний и формирование умений, обеспечивающих исполнение должностных обязанностей в сфере государственного и муниципального управления.

Основными задачами изучения дисциплины является:

- Сформировать у студентов четкое представление о понятийном аппарате курса;
- Выработать у студентов навыки осмысления современных общественно-политических процессов с позиций современной геополитики;
- Показать особенности современного геополитического взгляда на проблему международной безопасности, современную политику и продуктивность использования геополитического подхода при анализе политических решений;
- Сформировать у студентов представление о современных геополитических процессах и национальных интересах России.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б.1.В.ДВ.04.01. «Геополитика» относится к вариативной части образовательной программы (дисциплина по выбору студентов) и изучается на 2 курсе в 4 семестре. Курс логически взаимосвязан с содержанием других дисциплин: «История», «Политология» и призван познакомить учащихся с современными геополитическими процессами и тенденциями их развития. Для изучения дисциплины необходимо знание основ экономической, политической, социальной географии, философии, всеобщей истории, мировой экономики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- понятийно-категориальный аппарат курса, основные исторические факты, даты, события и персоналии;

-геополитические параметры основных регионов и стран, геополитическое положение России в современном мире.

Уметь:

- применять теоретические знания в профессиональной деятельности, адекватно использовать предметную терминологию и лексику;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

Общекультурную и профессиональную компетенции

ОК-6: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-6: владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Б1.В.ДВ.04.02. РЕГИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у студентов целостного подхода к управлению социально – экономическим развитием регионов.

Задачами учебной дисциплины «Региональная экономика» являются:

- осознание роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ;
- овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики;
- анализ современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире;
- ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.02 «Региональная экономика» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 4 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Статистика".

Изучение дисциплины «Региональная экономика» является подкреплением для дисциплины "Государственное регулирование экономики" и предшествующим для дисциплин "Региональное управление и территориальное планирование", "Территориальная организация населения" и прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основную терминологию, используемую в курсе.
- основные этапы эволюции управленческой мысли в области региональной экономики;
- способы сбора и обработки статистических и эмпирических данных.

Уметь:

- определять региональные социальные, политические, экономические закономерности и тенденции;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в сфере регионального управления и территориального планирования;

- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития региона и деятельности региональных органов власти .

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию экономического развития региона.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления экономическим развитием региона.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов.

общекультурные и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6).

Б1.В.ДВ.05.01. ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование у студентов знаний в области труда и социально-трудовых отношений, ознакомление их с механизмами и формами практической реализации социально-экономических отношений, возникающих между людьми в процессе трудовой деятельности, а также развитие социально-экономического мышления при помощи изучения социальной составляющей труда.

Задачами учебной дисциплины «Экономика и социология труда» являются:

1. Изучение экономических интересов людей в процессе трудовой деятельности.
2. Изучение основных социально-экономических категорий и понятий в сфере экономики и социологии труда в условиях рыночной экономики.
3. Обучение расчету и анализу важнейших трудовых показателей и принятия на этой основе управленческих решений.
4. Подготовка студентов к более углубленному изучению вопросов труда в специальных дисциплинах и дисциплинах специализации.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Экономика и социология труда» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 4 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Теория управления", "Социология", "Социология управления".

Изучение дисциплины «Экономика и социология труда» является предшествующим для изучения дисциплин «Трудовое право», «Управление трудовыми ресурсами», "Основы управления персоналом" и для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- место данной дисциплины среди других курсов;
- основные понятия и показатели производительности труда, заработной платы, численности и т.д.;

- различные методы измерения производительности труда, планирования численности работников, распределения заработной платы между членами производственного коллектива, изучения затрат рабочего времени, сбора социологической информации и т.п.

Уметь:

- анализировать тенденции роста производительности труда, средней заработной платы, численности;
- анализировать важнейшие трудовые индикаторы;
- выявлять основные элементы и направления работы по организации труда в организации;
- исследовать основные социальные процессы в трудовых коллективах и приобрести умение управлять ими;
- применять навыки проведения социологических исследований (составление программы исследования, анкеты, обработки и анализа результатов).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по организации труда и оплаты труда персонала.

трудоустройство: организация труда персонала, организация оплаты труда персонала.

трудоустройство: современные формы, системы оплаты и учета производительности труда персонала, разработка системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах, внедрение системы организации труда персонала и контроля над нормированием.

общекультурные и профессиональные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

Б1.В.ДВ.05.02. УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - формирование у студента комплекса знаний по теоретическим основам науки управления человеческими ресурсами и приобретение практических навыков в области управления человеческими ресурсами.

Задачами учебной дисциплины «Управление человеческими ресурсами» являются:

4. Приобретение знаний и практических навыков в всестороннем учете интересов личности, предприятия и всего общества, обеспечения их органического сочетания.
5. Развитие способностей к самостоятельному и творческому решению задач, связанных с разработкой комплекса экономических и организационных мер направленных на формирование, распределение, перераспределение и использование трудовых ресурсов.
6. Подготовка студентов к более углубленному изучению вопросов труда в специальных дисциплинах и дисциплинах специализации.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 «Управление человеческими ресурсами» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 8 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в профессию", "Теория управления", "Трудовое право", «Экономика и социология труда», "Государственное регулирование экономики".

Изучение дисциплины «Управление человеческими ресурсами» необходимо как подкрепление изучения дисциплин "Основы управления персоналом", "Трудовое право", и является предшествующим для прохождения преддипломной практики, написания ВКР.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Основные понятия, определения, термины в сфере трудовой деятельности;
- Фактологический материал (основные даты, факты, методологию);
- Признаки, характеристики, свойства управленческих процессов, явлений в РФ и разных странах;
- Связи между процессами управления человеческими ресурсами и факторы их определяющие;
- Основные теоретические подходы к объяснению роли мотивации в управлении человеческими ресурсами;
- Способы и методы анализа трудовой деятельности, управленческого прогнозирования.

Уметь:

- Свободно оперировать понятийным аппаратом УТР;
- Выбирать способы и методы исследований;
- Рассчитывать индикаторы труда;
- Оценивать по набору проблемность управления трудовым процессом и людьми;
- Прогнозировать и моделировать управленческие ситуации;
- Выявлять основные причины и последствия взаимодействия экономического и социального развития;
- Устанавливать связи между воспроизводством, численностью, расселением и качеством и трудовой деятельностью населения различных территорий.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: стратегическое управление персоналом организации.

трудовые функции: разработка системы стратегического управления персоналом (организации (органа власти), реализация системы стратегического управления персоналом организации (органа власти).

трудовые действия: разработка политики по управлению персоналом, документационное оформление работы по управлению персоналом (организации (органа власти), построение организационной структуры организации (органа власти).

общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:

- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2).

Б1.В.ДВ.06.01. ЭКОНОМИКА ГОРОДА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - изучить пространственные аспекты городских проблем и распределительные последствия государственной политики

Задачи:

- Анализ экономики городов и городских проблем:
 1. бедность,
 2. сегрегация,
 3. некачественное жилье,
 4. скученность,
 5. загрязнение,
 6. низкое качество образования,
 7. преступность)
- Объяснение причин изменений в размере городов и доле населения, проживающего в городах;
- Причины изменений во внутренней пространственной структуре городов (центр-пригороды);

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01 «Экономика города» изучается после дисциплины «Экономическая теория».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- Систему городского хозяйства.
- Принципы размещения городов.

Уметь:

- Применять навыки городского управления на практике.

Владеть:

- Пространственным анализом.
- Навыками макроархитектуры.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию экономического развития городского хозяйства.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам развития городов

трудовые действия: экономический анализ городского развития, экономическое планирование роста городов, нахождение экономического равновесия на земельных городских рынках

общепрофессиональную и профессиональные компетенции:

ОК-3: способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ПК-3: умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов

ПК-12: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ

Б1.В.ДВ.06.02. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Экономика организации» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации и управления экономической организацией, процессами принятия экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений, усвоение понятий, процессов взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, а также принципов организации и управления производственной деятельностью организации.

Задачи учебной дисциплины «Экономика организации» определяются содержанием и спецификой предмета, который характеризуется изучением вопросов в области эффективной орга-

низации и управления экономикой, производственным и финансовым циклом хозяйствующего субъекта:

- научиться обобщению, систематизации и анализу информации о предприятии, постановке целей и выбору путей их достижения
- закрепить навыки поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
- овладеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать с информационными службами и эффективно использовать информационные системы
- анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные решения в сфере управления основным и оборотным капиталом, доходами и расходами организации;
- способностью обосновывать решения в сфере управления и выбора источников финансирования текущей и инвестиционной деятельности
- обосновывать применение экономических, финансовых и организационных моделей управления путем их адаптации к конкретным задачам.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Экономика организации» Б1.В.ДВ.06.02 – является вариативной цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Муниципальное управление», изучается обучающимися очного отделения на 5 курсе в 7 семестре, заочного – в 9 семестре.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками принятия решений по вопросам управления экономическими процессами в организации, самостоятельно разбираться в организации финансово-экономических отношений предприятия с партнерами, институтами финансового рынка, органами государственного и муниципального управления. Обучающиеся должны освоить ряд общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые связаны с управлением производственным и финансовым циклом предприятия.

Обучающиеся должны приобрести навыки управления денежными ресурсами предприятия, проведением анализа финансового состояния с точки зрения внешнего пользователя информации или собственника, оценку бюджетов и проектов предприятия, применять методы управления финансово-кредитными отношениями, основным и оборотным капиталом, доходами и расходами организации.

Управленец должен уметь решать задачи по оценке эффективности использования имущества, капитала предприятия, предлагать пути повышения эффективности финансово-экономических отношений организации с различными субъектами.

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин: «Государственные и муниципальные финансы», «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений», «Экономика и социология труда», «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования», «Управление социальным развитием организации» придающим практическую направленность и системность изученным предметам.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Управление трудовыми ресурсами», «Финансовые рынки и институты».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать**:

- основные понятия, принципы, инструменты организации и управления экономикой предприятия
- формы, методы, модели оценки производственной деятельности и экономического потенциала предприятия
- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- состав и структуру, методы управления имуществом организации, порядок формирования доходов и расходов

- порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации
- базовые методы экономического анализа и формирования отчетности организаций
- источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации в отчетности предприятий различных форм собственности, ведомств и пр.
- методы принятия управленческих решений в сфере выбора источников финансирования, оптимизации капитала, активов, затрат
- методы операционного и инвестиционного анализа
- методы проведения и оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов.

уметь:

- использовать источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации в отчетности предприятий различных форм собственности, ведомств и пр.
- использовать полученную информацию для принятия оперативных и инвестиционных решений в сфере управления имуществом и капиталом организации, доходами и расходами, финансовыми активами и обязательствами
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
- осуществлять выбор инструментов для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, письменного отчета.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

ОК - 3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК -1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

ОПК – 3- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК –5 - владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

ПК – 6 - владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

ПК -12 - способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.

Б1.В.ДВ.07.01. МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины - формирование знаний в области муниципального управления, действующего в этой сфере законодательства и практики его применения, а также знание основных методов и технологий, используемых в органах МСУ для достижения поставленных перед ними целей и задач.

Задачами учебной дисциплины «Муниципальное управление» являются:

- формирование представления о местном самоуправлении как подсистеме политической системы современного российского государства и общества, форме публичной власти;
- освоение технологий оптимизации структурной и территориальной организации местного самоуправления; овладение методами анализа форм гражданского участия в местном самоуправлении;
- получение знаний о муниципальном управлении как виде управления муниципальным сектором общественного хозяйства; изучение и освоение методов, технологий и механизмов муниципального управления;
- изучение структуры муниципального хозяйства; изучение состава, методов, технологий и механизмов управления муниципальным имуществом и местными финансами;
- изучение методов, технологий и механизмов управления развитием муниципальных образований;
- приобретение навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач управления функционированием и развитием муниципальных образований.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Муниципальное управление» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 8 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в специальность", "Основы государственного и муниципального управления".

Изучение дисциплины «Муниципальное управление» выступает как подкрепление дисциплины «Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального образования» и является предшествующим прохождению преддипломной практики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- понятийный аппарат муниципального управления.
- содержание теорий, концепций и современных подходов к местному самоуправлению;
- основные методы муниципального управления и особенности их применения;
- содержание основных управленческих технологий, используемых органами муниципальной власти;
- основные направления повышения эффективности муниципального управления.

Уметь:

- критически оценивать перспективы внедрения управленческих технологий в определенной области;
- выработать решения, учитывающие нормативную и правовую базу МСУ;
- применять полученные теоретические знания в практике местного самоуправления и муниципального управления;
- применять требования законодательства в практике осуществления муниципального управления; проектировать организационные структуры муниципального управления и оптимальную структуру муниципального хозяйства;
- осуществлять планирование деятельности органов муниципального управления, включая разработку отдельных мероприятий, текущих, оперативных и стратегических планов, комплексных, целевых и ведомственных программ;
- аккумулировать полученные знания для последующего решения сложных задач муниципального управления в ситуациях отсутствия достаточной информации с учетом ответственности органов и выборных лиц местного самоуправления перед населением и государством;
- продолжать обучение в области муниципального управления самостоятельно и автономно.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: деятельность по планированию и прогнозированию социально-экономического развития муниципального образования.

трудовые функции: подготовка методических и справочных материалов по вопросам планирования и управления социально-экономическим развитием муниципального образования.

трудовые действия: анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, разработка социально-экономических программ развития муниципального образования, бюджетное планирование.

общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);
- умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3);
- умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6);
- умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7);
- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В.ДВ.07.02. ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями изучения дисциплины являются формирование углубленного знания о функционировании финансовых рынков и институтов, комплексное изучение особенностей интернет-трейдинга на рынке ценных бумаг, приобретение практических навыков по

использованию программ на финансовых рынках, развитие умения применять торговую систему, управлять капиталом, использовать торговые стратегии.

Задачами изучения дисциплины являются:

- ознакомление с нормативной базой и российским законодательством, регулирующим финансовый рынок;
- получение студентами основных теоретических знаний о функционировании финансового рынка и его инструментах;
- подготовка студентов к практической деятельности, связанной с обращением ценных бумаг;
- информирование студентов о современном рынке ценных бумаг и его значении в функционировании финансовых рынков.

Результатом изучения дисциплины является реализация требований, установленных в государственном образовательном стандарте подготовки магистров экономических специальностей вуза и формирование у них соответствующих компетенций.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Б1.В.ДВ.07.02 Дисциплина «Финансовые рынки и институты» относится к профессиональному циклу дисциплин и входит в вариативную часть этого цикла. Содержательно она закладывает основы знаний для освоения многих дисциплин профессионального цикла. Список дисциплин, знание которых необходимо для изучения курса данной дисциплины: экономическая теория, государственное регулирование экономики. Список дисциплин, для изучения которых необходимы знания данного курса: долгосрочная финансовая политика, оценка стоимости бизнеса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- инструменты финансового рынка;
- профессиональные виды деятельности на финансовом рынке;
- программы для торговли ценными бумагами;
- принципы создания торговой системы;
- правила управления капиталом;
- стратегии интернет-трейдинга.

Уметь:

- анализировать во взаимосвязи факторы, необходимые для формирования прогноза развития финансового рынка
- использовать фундаментальный и технический анализ;
- анализировать статистические данные, полученные в результате интернет-трейдинга на финансовом рынке;
- представлять результаты проведенного исследования в виде презентации

Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:

- способность к самостоятельному освоению новых методов исследования финансового рынка;
- навыки самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания о финансовом рынке;
- способность разрабатывать стратегии поведения на финансовом рынке;
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной стратегией.

Обобщенную трудовую функцию:

- Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля.

трудовую функцию:

- Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг

трудовое действие:

- Консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности.

- Умение рассчитывать чистую приведенную стоимость инвестиций.
- Минимизация рисков инвестиционных вложений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);
- способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12).

Б1.В.ДВ.08.01. ИСТОРИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: формирование у студентов системы знаний о становлении и развитии системы государственного управления, а также практических навыков, связанных с механизмом принятия решений в государственных органах власти.

В курсе первоочередными являются проблемы совершенствования и реформирования институтов государственного управления и местного самоуправления.

Задачи:

- формирование целостного представления о развитии, основных этапов становления и эволюции государственности;
- выработка умения анализировать закономерности исторического развития системы государственного управления;
- формирование навыков анализа исторических документов, изучения первичных и вторичных источников, сопоставления различных исторических эпох;
- выработка способности использовать методы исторического анализа в изучении системы государственного управления;
- формирование высокой гражданской активной позиции и сознания, стремления к постоянному самосовершенствованию, защите своих прав, свобод и законных интересов.

2. Место дисциплины в структуре программы

Учебная дисциплина Б1.В.ДВ.08.01. «История государственного и муниципального управления» входит в блок Б1, имеет междисциплинарный характер и нацелена на подготовку профессиональных служащих на должностях государственной и муниципальной гражданской службы в Российской Федерации и ее субъектов. Область профессиональной деятельности выпускников также включает профессиональную работу на должностях в государственных и муниципальных предприятиях, научных и образовательных организациях, общественно-политических организациях.

В результате изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками в организационно-управленческой, коммуникативной, проектной, организационно-регулирующей и исполнительно-распорядительной сферах профессиональной деятельности.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» должен решать задачи по разработке и реализации управленческих решений в деятельности органов государственной власти Российской Федерации, ее субъектов, органов местного самоуправления, общественно-политических и др. организаций; участвовать в разработке и реализации проектов социально ориентированных мер, регулирующих общественные процессы и социальное

развитие; формировать организационные и управленческие структуры в органах государственной власти и местного самоуправления, научно-образовательных и общественно-политических организациях; участвовать в организации взаимодействия между институтами государственной и местной власти с гражданским обществом и содействовать развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений.

В результате изучения дисциплины «История государственного управления» студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками осмысления исторического опыта принятия решений по вопросам государственного управления, самостоятельно разбираться в эволюции государственно-политических явлений, уметь проводить исторический анализ управленческой деятельности, давать оценку ее эффективности.

Управленец в государственной и муниципальной службе как специалист в области администрирования на самых разных уровнях должен уметь решать задачи по эффективному использованию исторических практик управления и способствовать развитию гражданского общества и государства.

Дисциплины, необходимые для освоения курса: «История», «Политология», «Муниципальное право».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен знать:

- основные этапы, процессы и закономерности исторического развития общества и государственного и муниципального управления;
- особенности развития государственного и муниципального управления на различных исторических этапах;
- деятельность выдающихся личностей в истории, определивших перемены в государственном и муниципальном управлении;
- исторический опыт внедрения практик государственного и муниципального управления;

уметь:

- анализировать и оценивать социально-значимые явления, события, процессы и выделять закономерности в опыте государственного и муниципального управления;
- выявлять проблемы и определять цели государственного и муниципального управления;
- оценивать условия государственных и муниципальных преобразований;
- предлагать решения в условиях неопределенности и рисков, опираясь на исторический опыт государственного и муниципального управления;
- оценивать альтернативы и выбирать оптимальный вариант с точки зрения современного взгляда на решения проблем прошлого;
- оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в истории;
- формировать гражданскую позицию при оценке качества государственного и муниципального управления.

владеть:

- навыком работы с историческими источниками;
- навыком качественного анализа при оценке деятельности органов государственного и муниципального управления;
- методами обобщения исторической информации и моделирования;
- исследовательскими технологиями;
- способностью обращения к историческим примерам накопленного опыта управления.

В целом задачи курса заключаются:

- в изучении теоретических основ истории государственного и муниципального управления;

- в раскрытии особенностей исторических процессов государственного и муниципального управления;
- в изучении закономерностей ведения государственной, региональной и муниципальной деятельности в историческом контексте;
- в исследовании тенденций развития государственных, региональных, муниципальных органов власти и взаимодействии их с обществом.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции:

ОК-2: способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

ПК-6: владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Б1.В.ДВ.08.02. СОЦИОЛОГИЯ ВЛАСТИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель: освоение особенностей социологического подхода к изучению общества и происходящих в нем изменений, формирование у студентов навыков социологического анализа социальных явлений, власти и процессов современного общества.

Задачи:

- изучить особенности функционирования социальных институтов, обеспечивающих воспроизводство общественных отношений;
- ознакомить студентов с основными этапами культурно-исторического развития обществ, механизмами и формами социальных изменений;
- дать социологическое понимание личности, понятий социализация и социальный контроль; личности как субъекта социального действия и социальных взаимодействий;
- сформировать представления о культурно-исторических типах социального неравенства и стратификации, горизонтальной и вертикальной социальной мобильности, основных проблем стратификации российского общества, возникновения классов, причины бедности и неравенства, взаимоотношений социальных групп, общностей, этносов;
- научить использовать методы социологического исследования при изучении социальных явлений и процессов;

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина «Социология власти» является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.08.02 вариативной части; изучается на 1 курсе, 2 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Философия» в объёме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе 1 семестра. Дисциплина «Социология власти» – приобщает студентов к историческому и современному социальному опыту, что является необходимым для понимания того, что кризисные, аномальные ситуации в жизни общества часто складываются не потому, что для этого имеются объективные и неизбежные причины, а потому, что выбор пути общественного развития осуществляется без опоры на общественное сознание, на социологию в особенности, формирует у студентов аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- предмет социологии власти и его место в системе социально-гуманитарного знания;
- имена ученых представителей основных социологических школ и парадигм;
- методы социологической науки и основы социологического анализа, ее понятийно - категориальный аппарат и разбираться в основных современных теориях социологического зна-

ния;

- социальную структуру общества, основы социальной стратификации и социального неравенства;
- взаимосвязь социальных отношений с другими сферами и институтами общественной жизни: экономикой, политикой, философией, культурой и др.

уметь:

- анализировать происходящие в обществе социальные и политические процессы и явления;
- обобщать, интерпретировать результаты социологических исследований;
- применять полученные социологические знания для решения конкретных жизненных проблем, в том числе возникающих в профессиональной деятельности;
- действовать в условиях формального и неформального общения, способствуя проявлению творчества, инициативы и социальной ответственности у окружающих;
- работать с научной литературой и другими источниками информации в заданном предметном поле;
- анализировать основные проблемы стратификации российского общества, возникновения классов, причины бедности и неравенства, взаимоотношений социальных групп, общностей и этносов;
- разрабатывать необходимый инструментарий для проведения социологического исследования и осуществлять контроль факторов в социальном эксперименте;

владеть:

- обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- процедурой организации социологического исследования, знать основные его этапы;
- основными методами измерения социологической информации, признаков, характеризующих объект исследования, используя шкалы;
- основными методами социологических исследований (анкетированием, интервью, наблюдением, социометрическим методом, текстовой методикой, приемами контент-анализа); навыками формирования выборочной совокупности, ее оценки и видов, уметь рассчитать ошибку выборки, степень достоверности;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: управление процессом социального консультирования в организации (подразделении)

трудоу функцию: создание и развитие организационной структуры по социального консультированию

трудоу действие: утверждение политики и регламентов по социального консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса.

Общекультурные компетенции

ОК-2: «способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции»

ОК-6: «способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия».

Б1.В.ДВ.09 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Б1.В.ДВ.09.01 ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины является создание условий для оказания благоприятного воздействия на укрепление здоровья и дальнейшего вовлечения в активные занятия физической культурой и спортом.

Достижение этой цели обеспечивается решением следующих задач:

1. Образовательных:

- обучение технических и тактических приёмов спортивных игр, легкой атлетики, гимнастики;
 - обучение простейшим организационным навыкам, необходимым понятиям и теоретическим сведениям по физической культуре и спорту.
2. Воспитательных:
- воспитание привычки к занятиям физической культурой и спортом как коллективно, так и самостоятельно.
3. Оздоровительные:
- расширение двигательного опыта за счет овладения двигательными действиями;
 - укрепление здоровья, физическое развитие и повышение работоспособности учащихся;
 - воспитание индивидуальных психических черт и особенностей в общении и коллективном взаимодействии средствами и методами командно – игровой деятельности;
 - создание представлений об индивидуальных физических возможностях, адаптивных свойствах организма и способах их совершенствования в целях укрепления здоровья.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.01 «Общая физическая подготовка» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данный курс требует от студентов знаний в области общей физической подготовки, понимания роли физического развития человека, осознание основы физической культуры и здорового образа жизни, опыта владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке).

В итоге студент должен приобрести личный опыт использования общей физической подготовки для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать: роль и значение занятий общими физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий и развития физических качеств.

Уметь: составлять и выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, выполнять общеразвивающие упражнения, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений; использовать полученный опыт для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины «Общая физическая подготовка» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Б1.В.ДВ.09.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель дисциплины: формирование жизненно необходимых знаний, умений и навыков по сохранению и поддержанию организма в активном функциональном состоянии, обучение технике правильного выполнения физических упражнений, осознании занимающихся жизненно необходимой потребности в двигательной активности. К каждому студенту требуется индивидуальный подход, поэтому при выборе конкретных физических упражнений, рекомендованных студентам, внимание обращается на физические способности студента, специфику его заболевания и уровень его социальной адаптации.

Задачи:

- коррекция физического развития студентов с ограниченными возможностями здоровья,

- реабилитацию двигательных функций организма;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- обеспечение развития и тренировки всех систем и функций организма студента через оптимальные физические нагрузки, формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков;
- воспитание бережного отношения к своему здоровью, формирование потребности в систематических занятиях физическими упражнениями, устойчивой мотивации к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья, закаливание организма студентов;
- активизация защитных сил организма студентов;
- формирование у студентов осознанного отношения к своему здоровью и мотивации к здоровому образу жизни.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.02 «Адаптивная физическая культура» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины необходимо для формирования системы теоретических и практических знаний по сохранению здоровья и здорового образа жизни среди обучающихся - инвалидов и лиц с ОВЗ.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

1. Основы здорового образа жизни;
2. Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
3. Индивидуальные способы контроля за развитием адаптивных свойств организма, укрепления здоровья и повышения физической подготовленности;
4. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

Уметь:

1. Использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
2. Осуществлять наблюдение за своим физическим развитием и индивидуальной физической подготовленностью, контроль за техникой выполнения двигательных действий и режимов физической нагрузки;
3. Соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений и проведении туристических походов; оказывать первую доврачебную помощь при травмах и несчастных случаях;
4. Владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию:**

ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Б1.В.ДВ.09.03 ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Легкая атлетика» является содействие формирования у студентов целостного представления о профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта на предметной основе спортивных и подвижных игр. Овладение студентами методикой, принципами и средствами обучения базовым видам легкой атлетики, их структурой и спецификой в области физической культуры.

Достижение этой цели обеспечивается решением следующих задач:

- освоение теоретических знаний студентами факультета физической культуры;
- формирование двигательных умений и навыков в процессе изучения техники легкоатлетических видов;
- формирование способности к аналитической деятельности, коррекции ошибок и неточностей в процессе выполнения технических элементов;
- формирование способности правильно строить процесс обучения, исходя из конкретных условий;
- развитие необходимых физических качеств для эффективного изучения техники движений и достижения высоких спортивных результатов как в легкой атлетике, так и в других видах спорта.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.03 «Легкая атлетика» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данный курс требует от студентов знаний в области легкоатлетической подготовки, понимания роли физического развития человека, осознание основы физической культуры и здорового образа жизни, опыта владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по легкой атлетике).

В итоге студент должен приобрести личный опыт использования легкоатлетических упражнений для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- теоретические основы базовых видов легкой атлетики;
- изучить педагогические характеристики данных легкоатлетических упражнений.

Уметь:

- реализовывать методы и средства обучения конкретно в каждом виде легкой атлетики с учетом его специфики;
- освоить технику легкоатлетических упражнений;
- овладеть методикой занятия легкоатлетическими упражнениям;
- выполнить установленные требования по спортивной подготовке;
- выполнить требования по проведению самостоятельной внеаудиторной деятельности.

Владеть:

- специальными знаниями о структуре соревновательной деятельности, технике и тактике базовых видов легкой атлетики в процессе обучения;
- владеть навыками организации и проведения тренировок по легкой атлетике.

В результате освоения дисциплины «Легкая атлетика» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Б1.В.ДВ.09.04 ПАУЭРЛИФТИНГ

1.Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины «Пауэрлифтинг» - освоение технологии профессиональной деятельности на основе специфики дисциплины, владение основами силовых видов спорта, владение широким спектром силовых упражнений с предметами и без предметов для укрепления здоровья занимающихся и выступления на соревнованиях.

Задачи:

- формирование комплекса знаний, умений и навыков в области силовой подготовки;
- знакомство студентов с разнообразием тяжелоатлетических видов спорта;

- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему развитию организма;
- укрепление опорно-двигательного аппарата;
- увеличение массы мышц, развитие силы, общая и специальная выносливость;
- обучение технике упражнений в силовых видах спорта;
- привитие интереса к силовым видам спорта.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.04 «Пауэрлифтинг» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Студент должен **знать**:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

Уметь:

- выполнять индивидуально комплексы упражнения атлетической гимнастики;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях;
- в процессе активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни.

Дисциплина «Пауэрлифтинг» связана с дисциплиной учебного плана «Физическая культура и спорт».

В результате освоения дисциплины «Пауэрлифтинг» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Б1.В.ДВ.09.05 НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью дисциплины является создание условий для оказания благоприятного воздействия на укрепление здоровья и дальнейшего вовлечения в активные занятия физической культурой и спортом.

Достижение этой цели обеспечивается решением следующих задач:

1. Изучение студентами места и значения настольного тенниса в системе физического воспитания обучающихся.
2. Овладение основными техническими приемами и методикой настольного тенниса.
3. Формирование двигательных умений и навыков, основных и специально-подготовительных упражнений настольного тенниса.
4. Разностороннее воспитание физических качеств и способностей, обеспечивающих эффективное освоение настольного тенниса и выполнение требований технико-физической подготовленности.
5. Развитие умений и навыков организации и проведения различных мероприятий по настольному теннису.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.05 «Настольный теннис» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Данный курс требует от студентов знаний в области тенниса, понимания роли физического развития человека, осознание основы физической культуры и здорового образа жизни, опыта владения системой практических умений и навыков игры, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке).

В итоге студент должен приобрести личный опыт игры в настольный теннис для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

студент должен **знать**:

- технику двигательных действий в настольном теннисе;
- методику обучения технике настольного тенниса;
- особенности организации и проведения соревнований по настольному теннису;
- правила соревнований по настольному теннису;
- меры обеспечения безопасности жизни и здоровья людей при проведении занятий и соревнований по настольному теннису;
- причины травматизма во время проведения учебных, учебно-тренировочных, рекреационных и реабилитационных занятий по настольному теннису и пути его предупреждения;
- методику развития физических качеств средствами настольного тенниса;
- требования к инвентарю, используемому в настольном теннисе.

Уметь:

- определять цели и задачи учебного и тренировочного процессов; подбирать адекватные поставленным задачам средства и методы обучения и тренировки;
- демонстрировать технику упражнений в настольном теннисе;
- организовать проведение соревнований по настольному теннису;
- анализировать и обобщать результаты тестирования;
- организовывать и проводить в доступных формах научные исследования в сфере профессиональной деятельности.

На практических занятиях обеспечивается формирование необходимых знаний, двигательных умений и навыков, освоение техники настольного тенниса, воспитание физических качеств и способностей, профессиональных умений в проведении тренерской и судейской практики.

В результате освоения дисциплины «Настольный теннис» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

ФТД – Факультативы

ФТД. В. - Вариативная часть

ФТД.В.01. ИНФОРМАТИКА

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - целью изучения дисциплины является формирование у студента комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для повышения эффективности профессиональной деятельности в области рекламы и связей с общественностью средствами современных информационных технологий.

Задачи:

- ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития;

- сформировать у студентов представление о методах использования информационных технологий в экономике;
- обучить студентов применению информационных технологий электронного офиса, сервисов интернет для решения функциональных задач;
- привить студентам потребность постоянного повышения своих знаний и умений в области информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина ФТД.В.01. «Информатика» относится к факультативной части программы и изучается во втором семестре. Освоение дисциплины ФТД.В.01. «Информатика» опирается на знания и умения, приобретенные студентами при изучении школьного курса «Информатика». Изучение дисциплины «Информатика» необходимо для успешного освоения всех дисциплин учебного плана.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать: понятие термина «информация», методы сбора, передачи, организации хранения в памяти компьютера и обработки информации; архитектуру и основные компоненты персонального компьютера; системное и прикладное программное обеспечение персонального компьютера.

Уметь: применять технические и программные средства реализации информационных процессов: использовать локальные и глобальные сети ЭВМ; осуществлять грамотный поиск информации в сети Интернет, пользоваться различными интернет-сервисами для получения, отправки и обработки необходимой информации; применять на практике современные виды информационных технологий, офисное сетевое оборудование и персональные средства в сервисной деятельности; уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между компьютерами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы

трудовые функции:

- установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС
- настройка оборудования, необходимого для работы ИС

трудовые действия:

- установка операционных систем;
- установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС;
- установка оборудования.

общепрофессиональную компетенцию

ОПК-6 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ФТД.В.02. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ И ТЕХНОЛОГИИ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Цель - приобретение студентами базовых компетенций в областях:

- основ организации современных информационных технологий и их применения в экономической и управленческой деятельности предприятий;
- основных принципов построения, внедрения и ведения специализированных информационных систем;
- создания и профессионального применения реляционных баз данных в области менеджмента;

- создания, совершенствования и профессионального применения методов и средств компьютерных информационных коммуникаций, основанных на использовании коммуникационных сервисов Интернета.

Задачи:

- ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития;
- сформировать у студентов представление о методах использования информационных технологий в экономике;
- обучить студентов применению информационных технологий электронного офиса, сервисов интернет для решения функциональных задач;
- привить студентам потребность постоянного повышения своих знаний и умений в области информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина ФТД.В.02. «Информационные ресурсы и технологии» относится к факультативной части программы и изучается во втором семестре. Освоение дисциплины ФТД.В.01. «Информационные ресурсы и технологии» опирается на знания и умения, приобретенные студентами при изучении школьного курса «Информатика». Изучение дисциплины «Информационные ресурсы и технологии» необходимо для успешного освоения всех дисциплин учебного плана.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Знать:

- основные понятия информационных технологий;
- понятия автоматизации информационных процессов в управлении; задачи информационной технологии управления;
- технологию создания баз данных;
- содержание, стадии разработки и результаты выполнения этапов проектирования автоматизированных информационных систем (АИС);
- принципы построения современных информационных технологий;
- современное состояние и тенденции развития информационных технологий;
- основные методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации;
- основы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах.

Уметь:

- применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач;
- использовать для организации, хранения, поиска и обработки информации системы управления базами данных;
- выступать постановщиком задач и уметь адекватно создать информационную модель предметной области, учитывающую последовательность обработки данных и структуру взаимосвязи между ними;
- ориентироваться на рынке пакетов прикладных программ.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

обобщенную трудовую функцию: Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы

трудовые функции:

- установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС
- настройка оборудования, необходимого для работы ИС

трудовые действия:

- установка операционных систем;

- установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС;
- установка оборудования.

обще профессиональную компетенцию

ОПК-6 - способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.