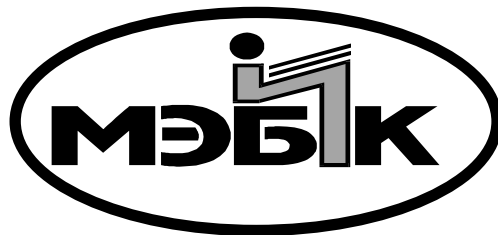


**Частное образовательное учреждение высшего профессионального образования  
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»**



**МЭБИК – НАША МИССИЯ – ВАШ УСПЕХ!!!**

**ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТА**

**Адрес:** 305000 г. Курск, ул. Радищева, д. 35, Дом Знаний, МЭБИК,  
офис № 301

**Телефоны для справок в Курске:**

Приемная комиссия – (4712) 56-72-02

Приемная ректора – (4712) 56-16-32

Телефон факультета менеджмента: (4712) 52-01-96

**Декан факультета** – Гусева Ирина Васильевна, к.п.н.,  
профессор МЭБИК

e-mail: [mndmt@znanie.kurskcity.ru](mailto:mndmt@znanie.kurskcity.ru)

сайт: [www.mebik.ru](http://www.mebik.ru)



## Содержание

	стр.
Общие сведения о факультете.....	5
Сведения о специальности «Менеджмент организации».....	6
Сведения о специальности «Управление персоналом».....	7
Сведения о специальности «Экономика и управление на предприятии сферы обслуживания».....	8
Советы желающему стать успешным менеджером.....	9
Кроссворд.....	10

**Ждем Вас на факультете менеджмента!**



***Знать, чтобы предвидеть; предвидеть, чтобы управлять.***

***Огюст Конт***

Вы можете выбрать специальности «**Менеджмент организации**», «**Управление персоналом**» и «**Экономика и управление на предприятии сферы обслуживания**». Факультет выпускает специалистов с квалификацией «менеджер» для работы в управленческих структурах организаций и предприятий любых форм собственности.

Специальности «Менеджмент организации» и «Управление персоналом» помогут вам стать востребованными специалистами на рынке труда. Вы овладеете теорией, практикой и искусством управления, научитесь четко определять цели деятельности, разрабатывать стратегию и тактику их достижения, принимать управленческие решения и нести за них персональную ответственность.

Современной сфере бытового обслуживания необходимы специалисты по организации процессов, связанных с предоставлением качественных услуг населению, по прогнозированию и регулированию потребительского спроса на услуги.

Успешно обучающиеся студенты, активно участвующие в жизни вуза и факультета по решению студсовета получают стипендии.

Стипендиальный фонд формируется из добровольных взносов преподавателей и сотрудников МЭБИК, членов ассоциации выпускников вуза и членов Попечительского совета.

В составе Попечительского Совета нашего института – известные руководители крупных промышленных компаний и предприятий Курской области, талантливые менеджеры и современные управляющие. Они делятся со студентами богатым практическим опытом, современными взглядами на управление организацией.



**Ждем Вас на факультете менеджмента!**

*Больше всего в жизни нам не хватает человека, который заставлял бы нас делать то, что мы умеем.*

*Р.Эмерсон*

## **080507.65 МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ**

*Квалификация – Менеджер*

### **Специализация: «Производственный менеджмент»**

В процессе обучения вы:

- познакомитесь с теоретической базой и практическим опытом работы менеджеров;
- улучшите навыки сбора информации, анализа проблемных ситуаций, выработки решений, планирования и реализации проектов;
- освоите эффективные методы коллективной работы (групповая дискуссия, деловая игра, рефлексия, тренинг, мозговой штурм и др.);
- разовьете ориентацию на самоконтроль при выполнении рабочего задания;
- получите навыки взаимодействия с сотрудниками внутри организации.

Выпускники специальности «Менеджмент организации» найдут свое место:

- в службе управления государственных и муниципальных органов власти,
- в службе управления предприятий, учреждений и организаций всех форм собственности, в промышленности, в торговле;
- в банковской и страховой сферах;
- в службах занятости;
- в органах местного самоуправления и т.д.

**Ждем Вас на факультете менеджмента!**



*Нужно говорить громко, чтобы тебя услышали. Нужно говорить тихо, чтобы тебя послушали.*

*П.Клодель*

## **080505.65 УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ**

*Квалификация – Менеджер*

**Специализация: «Кадровый консалтинг и аудит»**

Менеджеры в области управления персоналом в современной России - одни из самых востребованных специалистов на рынке труда.

Профессиональная деятельность менеджера по персоналу включает:

- информационную поддержку руководителя;
- управление рисками;
- организацию кадровой работы и управление трудовыми ресурсами на предприятии;
- принятие и реализация управленческих и экономических решений;
- подбор, оценку, адаптацию и расстановку персонала;
- организацию кадровой работы и управление трудовыми ресурсами на предприятии;
- обучение, контроль и мотивацию деятельности персонала;
- психологические аспекты управления и др.

Специалисты в области управления персоналом могут работать:

- руководителями служб управления персоналом крупных компаний;
- заместителями руководителей по кадровым вопросам;
- на предприятиях и в организациях различных форм собственности;
- службах, связанных с социальной защитой населения, и др.



**Ждем Вас на факультете менеджмента!**

***Знания – это не то, что остается в нас после того, как мы все выучили и запомнили.***

***Знания – это то, что остается с нами после того, как мы забыли то, что выучили.***

***Забытый мудрый автор***

## **080502.65 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ СФЕРЫ ОБСЛУЖИВАНИЯ**

*Квалификация – Экономист-менеджер*

«Экономика и управление на предприятии сферы обслуживания» – это новая специальность, возникшая в связи с развитием рынка предоставления услуг населению.

В процессе обучения студенты осваивают ряд специальных дисциплин:

- экономическая оценка инвестиций,
- анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия,
- экономика сферы услуг,
- организация, нормирование и оплата труда на предприятиях сферы обслуживания,
- организация предпринимательской деятельности,
- управление качеством и др.

Выпускники по данной специальности могут осуществлять следующие функции:

- исследование конъюнктуры рынка услуг;
- развивать ассортимент предлагаемых услуг населению;
- координировать и анализировать деятельность всех структурных подразделений предприятия по обслуживанию населения;
- изучать поведение потребителя и колебания потребительского спроса,
- выявлять требования потребителя к качеству предоставляемых услуг,
- разрабатывать рекомендации по организации предоставления новых услуг потребителям.



**Ждем Вас на факультете менеджмента!**

## **Советы желающему стать успешным менеджером:**

- Бояться надо не тех, кто не согласен с вами, а тех, кто не согласен с вами и боится вам об этом сказать.

***Наполеон Бонапарт***

- Если человек не приобретает новых знакомых, продвигаясь по жизненному пути, он скоро останется в одиночестве. ... человек должен постоянно заниматься ремонтом круга своих друзей.

***Сэмюэль Джонсон***

- То, что мы знаем, - ограничено, а то, чего мы не знаем, - бесконечно.

***Гриве***

- Побеждают те, кто уверен в своих силах. Тот, кто не способен преодолевать страх, еще не выучил свой первый в жизни урок.

***Эмерсон Ралф Уолдо***

- Я уважаю людей, которые точно знают, чего хотят. Большая часть бед во всем мире происходит от того, что люди недостаточно точно понимают свои цели. Начиная возводить здание, они тратят на фундамент слишком мало усилий, чтобы могла выстоять башня.

***Гёте Иоганн Вольфганг***

- Для достижения поставленной цели деловитость нужна не менее, чем знание. ***Бомарше Пьер Огюстен***

- Успех - это 99% неудач.

***Соичиро Хонда***

- Все успешные люди - это большие мечтатели. Они представляют, каким должно быть их будущее до мельчайших подробностей, а потом работают над воплощением задуманного.

***Брайан Трейси***

- Человека с характером трудности привлекают, потому что только при помощи них он может осознать свой потенциал.

***Шарль де Голль***

- Не бойтесь расти медленно, бойтесь оставаться неизменными.

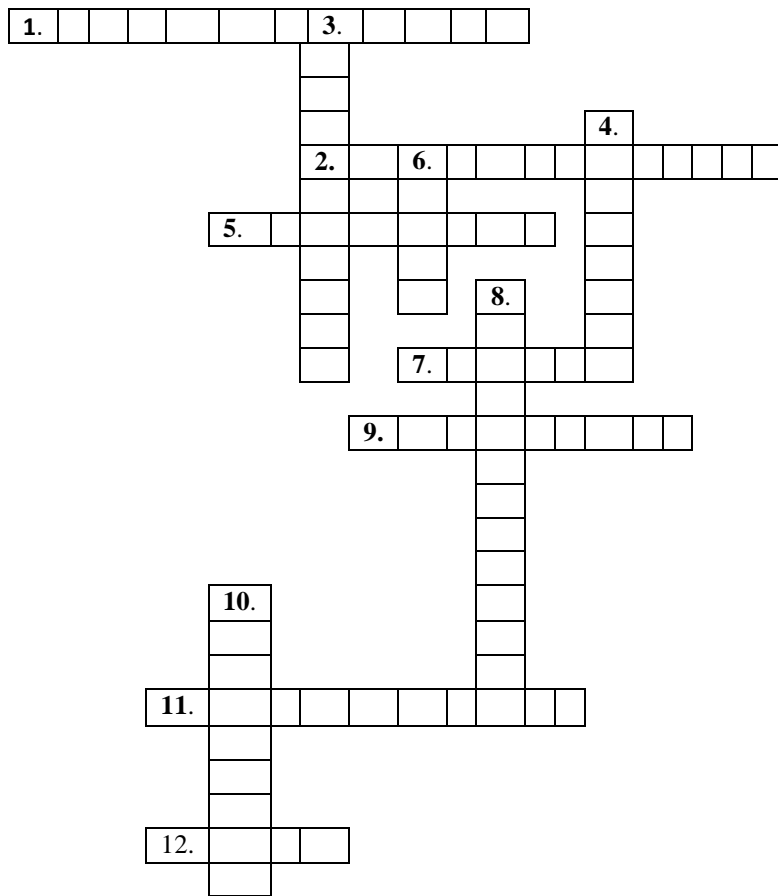
***Роберт Пирсиг***

- То, как высоко вы поднимаетесь, во многом определяется тем, как высоко вы хотите забраться.

***Брайан Трейси***

**Ждем Вас на факультете менеджмента!**

# Кроссворд



(Задания на след. стр.)



## ПО ГОРИЗОНТАЛИ:

1. Обмен информацией между двумя и более людьми;
2. Передача полномочий \ответственности отдельным лицам;
5. Наемный управляющий, специалист по менеджменту;
7. Представление объекта, системы, идеи в наглядной форме;
9. Спланированная система действий, направленная на достижение цели;
11. Измеритель степени достижения;
12. Возможная опасность потерь;



## ПО ВЕРТИКАЛИ:

3. Согласование отдельных процессов в производстве, управлении между собой.
4. Процесс проверки;
6. Глава, человек за которым следуют люди;
8. Составная часть организации;
10. Введение чего-то принципиально нового.

Ответы по горизонтали: 1. Коммуникация, 2. Делегирование, 5. Менеджер, 7. Модель, 9. Стратегия, 11. Показатель, 12. Риск.  
Ответы по вертикали: 3. Корпорация, 4. Контроль, 6. Лидер, 8. Подразделение, 10. Инновация.

**Ждем Вас на факультете менеджмента!**